

Ogłoszenie o naborze na przyznanie środków z limitu Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) na sfinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców

Data publikacji: 19.04.2024

**POWIATOWY URZĄD PRACY W PRZEWORSKU
OGŁASZA KOLEJNY NABÓR WNIOSKÓW O PRYZNANIE ŚRODKÓW
LIMITU KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO (KFS)
NA SFINANSOWANIE KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO
PRACOWNIKÓW I PRACODAWCÓW.**

Informujemy, iż w dyspozycji Urzędu pozostają środki limitu z Krajowego Funduszu Szkoleniowego w wysokości **6 511,64 zł** z przeznaczeniem na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców w ramach priorytetów MRPiPS.

Wnioski przyjmowane będą w dniu
od 08.05.2024 r. do godziny 15:30

Wnioski można składać w formie:

1. papierowej (osobiście, drogą pocztową, za pośrednictwem kuriera) w Powiatowym Urzędzie Pracy w Przeworsku ul. Jagiellońska 10, 37-200 Przeworsk (decyduje data wpływu wniosku na Dziennik Podawczy) lub
 2. elektronicznej - ePUAP (wniosek oraz załączniki powinny być opatrzone: kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej).
 3. **Wniosek należy wypełnić oddzielnie dla każdego rodzaju kształcenia, tj.: w sytuacji np. gdy Wnioskodawca ubiega się o więcej niż jeden temat kursu lub kurs i studia podyplomowe, itp.**
- Wnioski złożone w jakikolwiek inny sposób niż określony w niniejszym komunikacie oraz poza wyznaczonym terminem i godziną nie będą podlegały rozpatrzeniu.
 - Kolejność wpływu wniosku nie ma wpływu na ocenę.
 - Pracodawca wniosek o dofinansowanie jeszcze nie rozpoczętej formy kształcenia.
 - Z uwagi na możliwość wystąpienia sytuacji potrzeby uzupełnienia złożonych wniosków, prosi się o ustalenie daty rozpoczęcia kształcenia z wykonawcą, z uwzględnieniem czasu dla Urzędu na rozpatrzenie złożonych wniosków, tj. około 30 dni.

Aby skorzystać ze środków KFS musi zostać spełniony co najmniej jeden z priorytetów:

Priorytet 1: Wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych procesów, technologii i narzędzi pracy.

1. Pracodawca chcący skorzystać ze środków KFS w ramach wyżej wymienionego priorytetu musi udowodnić, że w ciągu jednego roku przed złożeniem wniosku bądź w ciągu trzech miesięcy po jego złożeniu zostały/ zostaną zakupione nowe maszyny i narzędzia, bądź zostały/ będą wdrożone nowe procesy, technologie i systemy, a osoby objęte kształceniem ustawicznym będą wykonywać nowe zadania związane z wprowadzonymi /planowanymi do wprowadzenia zmianami.

2. Decyzja o uwzględnieniu wniosku złożonego w ramach priorytetu 1 zostanie podjęta na podstawie jakiegokolwiek wiarygodnego dokumentu dostarczonego przez wnioskodawcę, np. kopii dokumentu zakupu, decyzji, dyrektora/ zarządu o wprowadzeniu norm ISO, itp. oraz logicznego i wiarygodnego uzasadnienia.
3. Wsparciem kształcenia ustawicznego w ramach priorytetu nr 1 można objąć jedynie osobę, która w ramach wykonywania swoich zadań zawodowych/ na stanowisku pracy korzysta lub będzie korzystała z nowych technologii i narzędzi pracy lub która wymaga nabycia nowych kompetencji niezbędnych do wykonywania pracy w związku z wdrożeniem nowego procesu.
4. Wnioskodawca powinien do wniosku dołączyć oświadczenie, że potencjalny uczestnik szkolenia spełnia warunki dostępu do priorytetu (*wzór oświadczenia Wnioskodawcy dotyczący **priorytetu nr 1 - do pobrania we wzorach oświadczeń***).

Priorytet 2: Wsparcie zawodowego kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych.

1. Składając wniosek o dofinansowanie z KFS w ramach tego priorytetu pracodawca powinien wskazać, że wnioskowana forma kształcenia ustawicznego dotyczy zawodu deficytowego na terenie **powiatu przeworskiego/województwa podkarpackiego**. Oznacza to zawód zidentyfikowany jako deficytowy w oparciu o wyniki „Barometru zawodów-prognozy zapotrzebowania na pracowników 2024” dla powiatu przeworskiego/województwa podkarpackiego.
2. Wnioskowane kształcenie winno mieć bezpośredni wpływ na wykonywanie obecnych, nowych lub dodatkowych zadań związanych bezpośrednio z kwalifikacjami/ umiejętnościami nabytymi w trakcie kształcenia.
3. Pracodawca wnioskujący o dofinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników zatrudnionych na terenie innego powiatu/województwa, niż siedziba powiatowego urzędu pracy, w którym składany jest wniosek o dofinansowanie, powinien wykazać, że zawód jest deficytowy dla miejsca wykonywania pracy.
4. **Barometr dostępny jest na stronie <https://barometrzawodow.pl>**

Priorytet 3: Wsparcie kształcenia ustawicznego osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem oraz osób pracujących będących członkami rodzin wielodzietnych

1. Priorytet ten jest adresowany do osób, które w ciągu jednego roku przed datą złożenia wniosku o dofinansowanie podjęły pracę po przerwie spowodowanej sprawowaniem opieki nad dzieckiem. Z zastrzeżeniem, że przedmiotowa przerwa spowodowana była wyłącznie urlopem macierzyńskim, ojcowskim, rodzicielskim, lub wychowawczym. Nie ma znaczenia czy jest to powrót do pracodawcy sprzed przerwy czy zatrudnienie u nowego pracodawcy.
2. Przyjęty zapis pozwala na sfinansowanie niezbędnych form kształcenia ustawicznego osobom (np. matce, ojcu, opiekunowi prawnemu), które powracają na rynek pracy po przerwie spowodowanej sprawowaniem opieki nad dzieckiem.
3. Priorytet adresowany jest także do osób, które mają na utrzymaniu rodziny łącznie co najmniej troje dzieci bądź są członkami takich rodzin.
4. Z dofinansowania w ramach priorytetu mogą skorzystać członkowie rodzin wielodzietnych, którzy na dzień złożenia wniosku posiadają Kartę Dużej Rodziny bądź spełniają warunki jej posiadania. Dotyczy to zarówno rodziców i ich małżonków jak i pracujących dzieci pozostających z nimi w jednym gospodarstwie domowym.
5. Prawo do posiadania Karty Dużej Rodziny przysługuje wszystkim rodzicom oraz małżonkom rodziców, którzy mają lub mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci. Przez rodzica rozumie się także rodzica zastępczego lub osobę prowadzącą rodzinny dom dziecka.
6. Wnioskodawca powinien do wniosku dołączyć oświadczenie, że potencjalny uczestnik szkolenia spełnia warunki dostępu do priorytetu (*wzór oświadczenia Wnioskodawcy dotyczący **priorytetu nr 3 -do pobrania we wzorach oświadczeń***).

Priorytet 4: Wsparcie kształcenia ustawicznego w zakresie umiejętności cyfrowych

1. Pracodawca wnioskujący o dofinansowanie podniesienia kompetencji cyfrowych w ramach ww. priorytetu, powinien wykazać w uzasadnieniu, że posiadanie konkretnych umiejętności cyfrowych, które objęte są tematyką wnioskowanego szkolenia, jest powiązane z pracą wykonywaną przez osobę kierowaną na szkolenie. Pracodawca w uzasadnieniu wskazuje potrzebę nabycia nowych umiejętności.
2. W przypadku niniejszego priorytetu należy również pamiętać, że w obszarze kompetencji cyfrowych granica pomiędzy szkoleniami zawodowymi a tzw. miękkimi nie jest jednoznaczna. Kompetencje cyfrowe obejmują również zagadnienia związane z komunikowaniem się, umiejętnościami korzystania z mediów, umiejętnościami wyszukiwania i korzystania z różnego typu danych w formie elektronicznej czy cyberbezpieczeństwem.

Priorytet 5: Wsparcie kształcenia ustawicznego osób pracujących w branży motoryzacyjnej

1. Wsparcie w ramach tego priorytetu mogą otrzymać pracodawcy i pracownicy zatrudnieni w firmach z szeroko rozumianej branży motoryzacyjnej.
2. O przynależności do branży motoryzacyjnej decydować będzie posiadanie jako przeważającego (według stanu na 1 stycznia 2024 roku) jednego z poniższych kodów PKD:
 - PKD 29.10.B - Produkcja samochodów osobowych;
 - PKD 29.10.C - Produkcja autobusów;
 - PKD 29.10.D - Produkcja pojazdów samochodowych przeznaczonych do przewozu towarów;
 - PKD 29.10.E - Produkcja pozostałych pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli;
 - PKD 29.20.Z - Produkcja nadwozi do pojazdów silnikowych, produkcja przyczep i naczep
 - PKD 29.31.Z - Produkcja wyposażenia elektrycznego i elektronicznego do pojazdów silnikowych
 - PKD 29.32.Z - Produkcja pozostałych części i akcesoriów do pojazdów silnikowych, z wyłączeniem motocykli
- PKD 45.20.Z - Konserwacja i naprawa pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli
3. Celem priorytetu jest dofinansowanie specjalistycznych szkoleń technicznych, które pozwolą nabyć nowe kwalifikacje oraz umiejętności związane z innowacyjnymi rozwiązaniami technicznymi.

Szkolenia dla osób zatrudnionych w branży motoryzacyjnej mogą obejmować między innymi obszary dotyczące : budowy układów magazynowania energii (akumulatorów) stosowanych w pojazdach elektrycznych, budowę instalacji elektrycznej pojazdów nisko i zero emisyjnych, technologie napędów wodorowych, uzyskanie uprawnień SEP do 1 kv, urządzeń elektronicznych stosowanych w pojazdach zeroemisyjnych.

Szkolenia dla osób zatrudnionych w serwisach i zakładach naprawczych mogą obejmować między innymi: specjalistyczne szkolenia techniczne w zakresie serwisowania i obsługi samochodów elektrycznych dla mechaników obsługujących i naprawiających dotychczas tradycyjne pojazdy spalinowe, uzyskanie uprawnień SEP do 1 kv, które są niezbędne do wykonywania prac przy wysokonapięciowej instalacji elektrycznej pojazdów.

4. Warunkiem dostępu do niniejszego priorytetu jest posiadanie odpowiedniego kodu PKD oraz zawarte we wniosku o dofinansowanie wiarygodne uzasadnienie.

Priorytet 6: Wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia

1. Priorytet ten jest adresowany do osób, które na dzień złożenia wniosku ukończyły 45 rok życia.
2. Pracodawca w uzasadnieniu wskazuje potrzebę nabycia umiejętności.
3. Wnioskodawca powinien do wniosku dołączyć oświadczenie, że potencjalny uczestnik szkolenia spełnia warunki dostępu do priorytetu (*wzór oświadczenia Wnioskodawcy dotyczący **priorytetu nr 6 do pobrania we wzorach oświadczeń***).

Priorytet 7: Wsparcie kształcenia ustawicznego skierowane do pracodawców zatrudniających cudzoziemców.

1. W ramach tego priorytetu mogą być finansowane szkolenia zarówno dla cudzoziemców jak i polskich pracowników/ pracodawców, które adresują specyficzne potrzeby, jakie mają pracownicy cudzoziemscy i pracodawcy ich zatrudniający.
2. Wśród specyficznych potrzeb pracowników cudzoziemskich wskazać można w szczególności:
 - doskonalenie znajomości języka polskiego oraz innych niezbędnych do pracy języków, szczególnie w kontekście słownictwa specyficznego dla danego zawodu/branży;
 - doskonalenie wiedzy z zakresu specyfiki polskich i unijnych regulacji dotyczących wykonywania określonego zawodu;
 - ułatwianie rozwijania i uznawania w Polsce kwalifikacji nabytych w innym kraju;
 - rozwój miękkich kompetencji, w tym komunikacyjnych, uwzględniających konieczność dostosowania się do kultury organizacyjnej polskich przedsiębiorstw i innych podmiotów, zatrudniających cudzoziemców.
3. Ze szkoleń w ramach tego priorytetu mogą korzystać również pracodawcy i pracownicy z polskim obywatelstwem o ile wykażą w uzasadnieniu wniosku, że szkolenie to ułatwi czy też umożliwi im pracę z zatrudnionymi bądź planowanymi do zatrudnienia w przyszłości cudzoziemcami z zastrzeżeniem, że zatrudnienie cudzoziemca nastąpi w oparciu o Kodeks Pracy w ciągu trzech miesięcy po złożeniu wniosku.
4. Warunkiem skorzystania ze środków priorytetu jest oświadczenie Wnioskodawcy o spełnieniu warunku dostępu do priorytetu (*wzór oświadczenia Wnioskodawcy dotyczący **priorytetu nr 7 - do pobrania we wzorach oświadczeń***).

Priorytet 8: Wsparcie kształcenia ustawicznego w zakresie zarządzania finansami i zapobieganie sytuacjom kryzysowym w przedsiębiorstwach.

1. Priorytet ten jest adresowany do właścicieli firm, kadry zarządzającej, menadżerów oraz pracowników realizujących zadania w obszarze zarządzania i finansów.
2. W ramach priorytetu mogą być dofinansowane szkolenia z zakresu zarządzania finansami, zapobiegania sytuacjom kryzysowym, komunikacji w sytuacjach kryzysowych, doskonalenia umiejętności przywódczych czy technologii wspierających zarządzanie finansami.
3. Wnioskodawca, który chce spełnić wymagania niniejszego priorytetu powinien wykazać powiązanie zakresu obowiązków pracownika z wnioskowanym szkoleniem. Ponadto w uzasadnieniu powinien wykazać, że posiadanie konkretnych umiejętności, wiedzy, które objęte są tematyką wnioskowanego szkolenia, jest powiązanie z pracą wykonywaną przez osobę kierowaną na szkolenie.

5. Warunkiem skorzystania ze środków priorytetu jest oświadczenie Wnioskodawcy o spełnieniu warunku dostępu do priorytetu (*wzór oświadczenia Wnioskodawcy dotyczący **priorytetu nr 8 – do pobrania we wzorach oświadczeń***).

Wysokość wsparcia KFS:

- **100%** kosztów kształcenia ustawicznego, nie więcej jednak niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego pracownika – jeżeli **należy** do grupy mikroprzedsiębiorców
- **80%** kosztów kształcenia ustawicznego, nie więcej jednak niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego pracownika – jeżeli **nie należy** do grupy mikroprzedsiębiorców

Przy rozpatrywaniu wniosków starosta uwzględnia:

1. Zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok.
2. Zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy.
3. Koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanego do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku.
4. Posiadanie przez realizatora planowanej usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego.
5. W przypadku kursów – posiadanie przez realizatora planowanej usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego.
6. Plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS.
7. Dostępność środków KFS.

UWAGA!

1. **W przypadku jednostek organizacyjnych powiatu/gminy/miasta**, kiedy wśród uczestników danego rodzaju działania znajduje się między innymi przełożony jednostki (Dyrektor/Wójt/Burmistrz), wniosek o dofinansowanie kształcenia ustawicznego powinien podpisać przedstawiciel organu założycielskiego (Starosta/Przewodniczący Rady Powiatu/Gminy/Miasta). W w/w przypadku dla przełożonego jednostki wniosek należy złożyć oddzielnie.
2. Środki KFS muszą zostać wydane i rozliczone **do 15.12.2024 roku**.

SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE NA TEMAT KFS
UDZIELANE SĄ POD NUMEREM TELEFONU
16 648 8428 WEW 35

Załączniki

Wniosek KFS 2024.doc (doc, 447 KB)

Oświadczenie do priorytetu nr 1.doc (doc, 227 KB)

Oświadczenie do priorytetu nr 3.doc (doc, 228 KB)

Oświadczenie do priorytetu nr 6.doc (doc, 229 KB)

Oświadczenie do priorytetu nr 7.doc (doc, 227 KB)

Oświadczenie do priorytetu nr 8.doc (doc, 234 KB)

Załącznik nr 4 Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.pdf (pdf, 351 KB)

Załącznik nr 6 do wniosku KFS - Program.doc (doc, 73 KB)

Załącznik nr 7 do wniosku KFS -Pełnomocnictwo.doc (doc, 36 KB)

Wzór umowy KFS.pdf (pdf, 630 KB)

Zasady przyznawania środków KFS.pdf (pdf, 815 KB)

prognozy zawodów deficytowych podkarpacie 2024.pdf (pdf, 102 KB)

prognozy zawodów deficytowych powiat przeworski 2024.pdf (pdf, 102 KB)

Ocena wniosku.doc (doc, 114 KB)