

Publikacja współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Rozwijanie, uzupełnianie i aktualizacja informacji o zawodach oraz jej upowszechnianie
za pomocą nowoczesnych narzędzi komunikacji – INFODORADCA+**

INFORMACJA O ZAWODZIE

Kierownik gospodarstwa ogrodniczego (611302)



Ogrodnicy

Rozwijanie, uzupełnianie i aktualizacja informacji o zawodach oraz jej rozpowszechnianie za pomocą nowoczesnych narzędzi komunikacji – INFODORADCA+

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

INFORMACJA O ZAWODZIE

Kierownik gospodarstwa ogrodniczego (611302)

Ogrodnicy

Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Departament Rynku Pracy

Publikacja opracowana w ramach projektu **Rozwijanie, uzupełnianie i aktualizacja informacji o zawodach oraz jej upowszechnianie za pomocą nowoczesnych narzędzi komunikacji – INFODORADCA+**

Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś priorytetowa II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.4 Modernizacja publicznych i niepublicznych służb zatrudnienia oraz lepsze dostosowanie ich do potrzeb rynku pracy

PROJEKT NR: POWR.02.04.00-00-0060/16-00

Partnerzy projektu INFODORADCA+:

- DORADCA Consultants Ltd Sp. z o.o., Gdynia
- Instytut Technologii Eksploatacji – Państwowy Instytut Badawczy, Radom
- Instytut Pracy i Spraw Socjalnych, Warszawa
- Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy, Warszawa
- PBS Sp. z o.o., Sopot

INFORMACJA O ZAWODZIE

Kierownik gospodarstwa ogrodniczego (611302)

© Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Departament Rynku Pracy, Warszawa 2018

Kopiowanie i rozpowszechnianie w całości lub w części dozwolone wyłącznie za podaniem źródła.

ISBN 978-83-7789-495-8 [586]

Publikacja bezpłatna

Zdjęcie na okładce (źródło): <https://pixabay.com/photos/gardener-gardening-flower-gerbera-4186301>
[dostęp: 31.03.2019].



SPIS TREŚCI

1. DANE IDENTYFIKACYJNE ZAWODU	3
1.1. Nazwa i kod zawodu (wg Klasyfikacji zawodów i specjalności).....	3
1.2. Nazwy zwyczajowe zawodu.....	3
1.3. Usytuowanie zawodu w klasyfikacjach: ISCO, PKD	3
1.4. Notka metodologiczna, autorzy i eksperci opiniujący.....	3
2. OPIS ZAWODU.....	4
2.1. Synteza zawodu.....	4
2.2. Opis pracy i sposobu jej wykonywania	4
2.3. Środowisko pracy (warunki pracy, maszyny i narzędzia pracy, zagrożenia, organizacja pracy).....	5
2.4. Wymagania psychofizyczne i zdrowotne.....	6
2.5. Wykształcenie, tytuły zawodowe, kwalifikacje i uprawnienia niezbędne/preferowane do podjęcia pracy w zawodzie.....	7
2.6. Możliwości rozwoju zawodowego, awansu i potwierdzania kompetencji	8
2.7. Zawody pokrewne	8
3. ZADANIA ZAWODOWE I WYMAGANE KOMPETENCJE	9
3.1. Zadania zawodowe	9
3.2. Kompetencja zawodowa Kz1: Planowanie i nadzorowanie produkcji ogrodniczej.....	9
3.3. Kompetencja zawodowa Kz2: Zarządzanie gospodarstwem ogrodniczym	12
3.4. Kompetencje społeczne.....	13
3.5. Profil kompetencji kluczowych dla zawodu.....	14
3.6. Powiązanie kompetencji zawodowych z opisami poziomów Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz Sektorowej Ramy Kwalifikacji.....	14
4. ODNIESIENIE DO SYTUACJI ZAWODU NA RYNKU PRACY I MOŻLIWOŚCI DOSKONALENIA ZAWODOWEGO.....	15
4.1. Możliwości podjęcia pracy w zawodzie	15
4.2. Instytucje oferujące kształcenie, szkolenie i/lub potwierdzanie kompetencji w ramach zawodu	16
4.3. Zarobki osób wykonujących dany zawód/daną grupę zawodów	17
4.4. Możliwości zatrudnienia osób niepełnosprawnych w zawodzie.....	18
5. ODNIESIENIE DO EUROPEJSKIEJ KLASYFIKACJI UMIEJĘTNOŚCI/KOMPETENCJI, KWALIFIKACJI I ZAWODÓW (ESCO)	18
6. ŹRÓDŁA DODATKOWYCH INFORMACJI O ZAWODZIE	19
7. SŁOWNIK POJĘĆ	21
7.1. Definicje powiązane z opisem informacji o zawodzie (zawodoznawcze)	21
7.2. Definicje związane z wykonywaniem zawodu (branżowe)	23

1. DANE IDENTYFIKACYJNE ZAWODU

1.1. Nazwa i kod zawodu (wg Klasyfikacji zawodów i specjalności)

Kierownik gospodarstwa ogrodniczego 611302

1.2. Nazwy zwyczajowe zawodu

- Kierownik gospodarstwa.
- Ogrodnik.

1.3. Usytuowanie zawodu w klasyfikacjach: ISCO, PKD

W Międzynarodowym Standardzie Klasyfikacji Zawodów ISCO-08 odpowiada grupie:

- 6113 Gardeners, horticultural and nursery growers.

Według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD 2007):

- Sekcja A – Rolnictwo, leśnictwo, łowiectwo i rybactwo.

1.4. Notka metodologiczna, autorzy i eksperci opiniujący

Notka metodologiczna

Opis informacji o zawodzie opracowano na podstawie:

- analizy źródeł (akty prawne, klasyfikacje krajowe, międzynarodowe) oraz źródeł internetowych,
- analizy opisu zawodu zamieszczonego w wyszukiwarce opisów zawodów na Portalu Publicznych Służb Zatrudnienia,
- badań ankietowych prowadzonych w projekcie INFODORADCA+ w marcu 2019 r.,
- zebranych opinii od recenzentów, członków panelu ewaluacyjnego oraz zespołu ds. walidacji i jakości informacji o zawodach.

Autorzy i eksperci opiniujący

Zespół Ekspercki:

- Dorota Dembek – Zespół Szkół Inżynierii Środowiska, Toruń.
- Maria Kowalczyk – Centralny Instytut Ochrony Pracy – PIB, Warszawa.
- Rafał Kozik – Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Dzieci Niewidomych i Słabowidzących, Kraków.

Zespół ds. walidacji i jakości informacji o zawodzie:

- Łukasz Baka – Centralny Instytut Ochrony Pracy – PIB, Warszawa.
- Maria Konarska – Centralny Instytut Ochrony Pracy – PIB, Warszawa.
- Małgorzata Przybyszewska – Centralny Instytut Ochrony Pracy – PIB, Warszawa.
- Jolanta Religa – Instytut Technologii Eksploatacji – PIB, Radom.
- Krzysztof Symela – Instytut Technologii Eksploatacji – PIB, Radom.
- Agnieszka Szczuchura – Centralny Instytut Ochrony Pracy – PIB, Warszawa.

Recenzenci:

- Tadeusz Budzisz – Zespół Szkół Centrum Kształcenia Stare Lubiejewo, Ostrów Mazowiecka.
- Roman Kępiński – Zespół Szkół Rolniczych Centrum Kształcenia Praktycznego, Grodków.

Panel ewaluacyjny – przedstawiciele partnerów społecznych:

- Izabela Pyszkowska – Stowarzyszenie Doradców Szkolnych i Zawodowych RP, Elbląg.
- Monika Szymańska – Fundacja na Rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa, Warszawa.

Data (rok) opracowania opisu informacji o zawodzie: 2019 r.

WAŻNE:

W tekście opisu informacji o zawodzie występują podkreślenia wybranych określeń wraz z indeksem górnym, który wskazuje numer definicji w słowniku branżowym w punkcie 7.2.

2. OPIS ZAWODU

2.1. Synteza zawodu

Kierownik gospodarstwa ogrodniczego planuje, kieruje, koordynuje, organizuje i nadzoruje wykonywanie prac związanych z zakładaniem i prowadzeniem upraw ogrodnich¹⁴ w gruncie, pod osłonami i w pomieszczeniach uprawnych. Zarządza pracownikami, realizuje założone cele biznesowe oraz reprezentuje gospodarstwo ogrodnicze³ na zewnątrz.

2.2. Opis pracy i sposobu jej wykonywania

Opis pracy

Kierownik gospodarstwa ogrodniczego jest zawodem o charakterze kierowniczym. Zajmuje się planowaniem i organizacją pracy w gospodarstwie ogrodniczym oraz nadzorem nad podległymi mu pracownikami. Prace związane z wykonywaniem zawodu mogą odbywać się na otwartej przestrzeni, w szklarniach, tunelach foliowych, pomieszczeniach gospodarczych oraz w pomieszczeniach uprawnych, w zależności od kierunku prowadzonej produkcji ogrodniczej.

Kierownik gospodarstwa ogrodniczego zajmuje się planowaniem budżetu gospodarstwa, prowadzi dokumentację produkcji ogrodniczej oraz oblicza jej koszty i zyskowność. Nawiązuje kontakty z kontrahentami, nabywa sadzonki, nawozy mineralne, środki ochrony roślin¹³ i inne środki produkcji. Organizuje sprzedaż plonów pozyskanych z prowadzonych upraw ogrodnich.

Odpowiada za realizację założonych planów produkcyjnych i finansowych gospodarstwa, która zależy w dużej mierze od koniunktury (na produkowane produkty) na rynku krajowym oraz rynkach zagranicznych.

Sposoby wykonywania pracy

Praca **kierownika gospodarstwa ogrodniczego** polega m.in. na:

- tworzeniu i sporządzaniu planów biznesowych gospodarstwa,
- planowaniu i nadzorowaniu upraw roślin ozdobnych, sadowniczych, warzywnych, ziół, grzybów jadalnych w gruncie i pod osłonami,
- dobieraniu roślin pod względem warunków panujących w gospodarstwie: klimatycznych, glebowych, bliskości infrastruktury, rynków zbytu i możliwości zatrudniania pracowników,
- planowaniu zabiegów uprawowych i pielęgnacyjnych, takich jak: nawożenie, nawadnianie roślin, odchwaszczanie, ochrona roślin, koszenie trawy, cięcie drzew i krzewów,
- planowaniu zabiegów ochrony roślin ogrodnich przed chorobami, szkodnikami i chwastami, zarówno w sposób biologiczny, jak i chemiczny,
- wprowadzaniu nowych technologii produkcji w uprawach ogrodnich,
- koordynowaniu zbiorów,
- przygotowywaniu plonów do przechowywania,
- zatrudnianiu pracowników sezonowych oraz stałych,

- organizowaniu pracy podległym pracownikom oraz prowadzeniu nadzoru nad nimi,
- kontaktowaniu z kontrahentami hurtowymi oraz nadzorowaniu kontaktów z kontrahentami detalicznymi,
- opracowywaniu sprawozdań z działalności gospodarstwa.

Więcej szczegółowych informacji znajduje się w sekcjach: 3.1. Zadania zawodowe oraz 3.2 i 3.3. Kompetencje zawodowe.

2.3. Środowisko pracy (warunki pracy, maszyny i narzędzia pracy, zagrożenia, organizacja pracy)

Warunki pracy

Kierownik gospodarstwa ogrodniczego pracuje na wolnym powietrzu często w niekorzystnych warunkach atmosferycznych, pod osłonami, w chłodniach przechowalniczych, magazynach, halach. Praca wykonywana jest w okolicznościach o zmiennej temperaturze, oświetleniu i wilgotności. Wymaga czasem przyjmowania wymuszonej pozycji ciała, np. pochylonej, obciążającej stawy, mięśnie i kręgosłup. Kierownik wykonuje również pracę w pomieszczeniach biurowych, np. prowadząc dokumentację gospodarstwa ogrodniczego, w miejscach posiadających zazwyczaj oświetlenie dzienne i sztuczne oraz instalacje klimatyzacyjne lub ogrzewcze.

Więcej informacji znajduje się w sekcji: 4.1. Możliwości podjęcia pracy w zawodzie.

Wykorzystywane maszyny i narzędzia pracy

Kierownik gospodarstwa ogrodniczego w działalności zawodowej wykorzystuje m.in.:

- sprzęt biurowy: komputer z dostępem do internetu, telefon, urządzenie wielofunkcyjne, router, kalkulator,
- urządzenia pomiarowe stosowane w produkcji ogrodniczej np.: stację meteorologiczną¹², stację klimatyczną¹¹, pH metr glebowy⁹, miernik pomiarowy EC⁸, laskę Egnera⁶,
- środki transportowe: ciągnik, mikrociągnik, ciągnik jednoosiowy, przyczepę, wózek widłowy,
- maszyny i narzędzia stosowane do przygotowania gleby lub podłoża, np.: pług, kultywator⁵, bronę, glebogryzarkę², mieszarkę do podłoża,
- maszyny i narzędzia do siewu i sadzenia, np.: siewnik, sadzarękę,
- maszyny i narzędzia do prac pielęgnacyjnych, np.: rozsiewacz do nawozów, opryskiwacz, pielnik, system nawadniania roślin, kosiarękę,
- maszyny i narzędzia do zbioru, np.: kombajn⁴, kosiarękę, platformę¹⁰,
- ręczne narzędzia ogrodnicze, np.: sekator, nóż ogrodniczy, przyrząd do szczepienia.

Organizacja pracy

Charakter pracy w zawodzie **kierownik gospodarstwa ogrodniczego** zależy od wielkości gospodarstwa, jego specyfiki i charakteru produkcji oraz liczby zatrudnianych pracowników. Praca w większym gospodarstwie wiąże się z koniecznością pokonywania znacznych odległości oraz nadzorowania upraw prowadzonych na dużych obszarach.

Kierownik gospodarstwa ogrodniczego może wykonywać pracę sam lub z pomocą zastępców. W pierwszym przypadku osobiście planuje, organizuje i nadzoruje pracę w gospodarstwie ogrodniczym. W drugim przypadku część obowiązków powierza zastępcy lub zastępcom, nadzorując ich pracę.

Praca odbywa się w systemie jednozmianowym w wymiarze 8 godzin dziennie, z nasileniem zadań w okresie wiosennym, letnim i jesiennym. W zależności od specyfiki gospodarstwa ogrodniczego może być realizowana także w dni wolne od pracy, w tym w święta. W czasie nasilenia prac

związanych z sezonowością produkcji ogrodniczej, kierownik może podejmować działania, wspomagając pozostałą część załogi.

Zagrożenia mające wpływ na bezpieczeństwo pracy człowieka

Kierownik gospodarstwa ogrodniczego narażony jest m.in. na:

- środki ochrony roślin i inne substancje chemiczne używane w gospodarstwie ogrodniczym,
- alergen roślinny występujący w środowisku (wywołują alergię),
- pyły i kurz występujący w dużym stężeniu (mogą wywoływać alergię),
- uszkodzenia ciała (praca z ostrymi narzędziami lub wirującymi elementami maszyn).

2.4. Wymagania psychofizyczne i zdrowotne

Wymagania psychofizyczne

Dla pracownika wykonującego zawód **kierownik gospodarstwa ogrodniczego** ważne są:

w kategorii wymagań fizycznych

- silna budowa ciała,
- ogólna wydolność fizyczna,
- sprawność narządu wzroku,
- sprawność zmysłu węchu,
- sprawność układu krążenia,
- sprawność układu oddechowego,
- sprawność układu kostno-stawowego,
- sprawność układu mięśniowego,
- sprawność zmysłu dotyku,
- sprawność narządów równowagi;

w kategorii sprawności sensomotorycznych

- ostrość wzroku,
- rozróżnianie barw,
- zmysł równowagi,
- czucie dotykowe,
- powonienie,
- koordynacja wzrokowo-ruchowa,
- spostrzegawczość,
- zręczność rąk,
- zręczność palców,
- brak lęku przed wysokością;

w kategorii sprawności i zdolności

- uzdolnienia kierownicze i organizacyjne,
- uzdolnienia techniczne,
- zdolność koncentracji uwagi,
- podzielność uwagi,
- dobra pamięć,
- łatwość wypowiadania się w mowie i w piśmie,
- łatwość przechodzenia z jednej czynności do drugiej,
- zdolność motywowania podwładnych,
- zdolność nawiązywania kontaktu z ludźmi,
- współdziałanie i współpraca w zespole (grupie),
- zdolność skutecznego przekonywania,
- zdolność skutecznego negocjowania,

- zdolność rozwiązywania konfliktów;

w kategorii cech osobowościowych

- gotowość do współdziałania,
- operatywność i skuteczność,
- elastyczność i otwartość na zmiany,
- wytrzymałość na długotrwały wysiłek fizyczny,
- komunikatywność,
- odpowiedzialność proekologiczna,
- odpowiedzialność za innych,
- asertywność,
- samodzielność,
- samokontrola,
- systematyczność,
- dyspozycyjność,
- niezależność.

Więcej informacji znajduje się w sekcjach: 3.4. Kompetencje społeczne; 3.5. Profil kompetencji kluczowych dla zawodu.

Wymagania zdrowotne

Zawód **kierownik gospodarstwa ogrodniczego** wymaga dobrego ogólnego stanu zdrowia i sprawności motorycznej. Pod względem wydatku energetycznego praca w tym zawodzie należy do lekkich (praca biurowa) lub średnio ciężkich, szczególnie podczas uczestniczenia w pracach rolniczych. Występuje w niej również obciążenie umysłowe, związane np. z analizowaniem, rozwiązywaniem problemów i podejmowaniem decyzji w zakresie gospodarstwa ogrodniczego.

Przeciwwskazaniami do wykonywania zawodu kierownik gospodarstwa ogrodniczego są m.in.: brak sprawności motorycznej, alergia na czynniki występujące w gospodarstwie ogrodniczym, poważne schorzenia układu oddechowego, układu krążenia i kręgosłupa.

WAŻNE:

O stanie zdrowia i ewentualnych przeciwwskazaniach do wykonywania zawodu orzeka lekarz medycyny pracy.

Więcej informacji znajduje się w sekcji: 4.4. Możliwości zatrudnienia osób niepełnosprawnych w zawodzie.

2.5. Wykształcenie, tytuły zawodowe, kwalifikacje i uprawnienia niezbędne/preferowane do podjęcia pracy w zawodzie

Wykształcenie niezbędne do podjęcia pracy w zawodzie

Obecnie (2019 r.) do podjęcia pracy w zawodzie **kierownik gospodarstwa ogrodniczego** preferowane jest wykształcenie średnie branżowe w zawodzie pokrewnym – technik ogrodnik.

Tytuły zawodowe, kwalifikacje i uprawnienia niezbędne/preferowane do podjęcia pracy w zawodzie

Do wykonywania zawodu **kierownik gospodarstwa ogrodniczego** nie są wymagane tytuły zawodowe, kwalifikacje czy uprawnienia zawodowe.

Podjęcie pracy w zawodzie ułatwia posiadanie:

- dyplomu potwierdzającego kwalifikacje pełne w zawodzie szkolnym (pokrewnym) technik ogrodnik,

- świadectwa ukończenia kwalifikacyjnego kursu zawodowego i zdanie egzaminu organizowanego przez Okręgowe Komisje Egzaminacyjne, potwierdzającego kwalifikacje cząstkowe:
 - RL.05 Zakładanie i prowadzenie upraw ogrodnich,
 - RL.18 Planowanie i organizacja prac ogrodnich.

Dodatkowymi atutami przy zatrudnieniu są m.in.:

- suplementy Europass (w języku polskim i angielskim), wydawane na prośbę zainteresowanego przez Okręgowe Komisje Egzaminacyjne,
- certyfikaty lub zaświadczenia potwierdzające nabycie kompetencji przydatnych do wykonywania powierzonych zadań zawodowych, np. z zakresu uprawy roślin czy szkolenia uprawniającego do stosowania środków ochrony roślin,
- prawo jazdy kat. B, C i/lub T,
- certyfikaty znajomości języków obcych,
- referencje pracodawców potwierdzające posiadane umiejętności, doświadczenie.

Więcej informacji znajduje się w sekcji: 4.2. Instytucje oferujące kształcenie, szkolenie i/lub potwierdzanie kompetencji w ramach zawodu.

2.6. Możliwości rozwoju zawodowego, awansu i potwierdzania kompetencji

Możliwości rozwoju zawodowego i awansu

Ścieżka awansu w zawodzie **kierownik gospodarstwa ogrodniczego** jest uzależniona od miejsca pracy, wielkości pracodawcy i skali jego działalności. W zależności od posiadanego wykształcenia i doświadczenia zawodowego, może rozszerzać swoją wiedzę i umiejętności zawodowe, rozwijając wachlarz produkcji w gospodarstwie, jakie prowadzi. Możliwy jest awans na dyrektora gospodarstwa ogrodniczego, jeżeli takie stanowisko występuje w zakładzie pracy. Pracując w zawodzie może też prowadzić własne gospodarstwo ogrodnicze.

Jeżeli posiada wykształcenie średnie i zdany egzamin maturalny, może dalej kształcić się na studiach wyższych lub podyplomowych na kierunkach związanych z rolnictwem lub ogrodnictwem.

Możliwości potwierdzania kompetencji

Obecnie (2019 r.) w zawodzie **kierownik gospodarstwa ogrodniczego** nie ma możliwości potwierdzania kompetencji zawodowych zarówno w edukacji formalnej, jak i nieformalnej.

Okręgowe Komisje Egzaminacyjne oferują możliwość poświadczenia kompetencji zawodowych przydatnych w zawodzie kierownik gospodarstwa ogrodniczego, wyodrębnionych w pokrewnym zawodzie szkolnym – technik ogrodnik, w zakresie kwalifikacji: RL.05 Zakładanie i prowadzenie upraw ogrodnich i RL.18 Planowanie i organizacja prac ogrodnich.

Więcej informacji można uzyskać w Bazie Usług Rozwojowych <https://uslugirozwojowe.parp.gov.pl> oraz Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji <https://rejestr.kwalifikacje.gov.pl>

2.7. Zawody pokrewne

Osoba zatrudniona w zawodzie **kierownik gospodarstwa ogrodniczego** może rozszerzać swoje kompetencje zawodowe w zawodach pokrewnych:

Nazwa zawodu pokrewnego zgodnie z Klasyfikacją zawodów i specjalności	Kod zawodu
Technik ogrodnik ^S	314205
Kierownik gospodarstwa upraw polowych	611101
Kierownik gospodarstwa sadowniczego	611201

Ogrodnik producent nasion	611304
Kierownik gospodarstwa upraw mieszanych	611401
Kierownik gospodarstwa produkcji roślinnej i zwierzęcej	613102

3. ZADANIA ZAWODOWE I WYMAGANE KOMPETENCJE

3.1. Zadania zawodowe

Pracownik w zawodzie **kierownik gospodarstwa ogrodniczego** wykonuje różnorodne zadania, do których należą w szczególności:

- Z1 Planowanie upraw prowadzonych w gospodarstwie ogrodniczym.
- Z2 Planowanie i nadzorowanie sposobu przygotowania gleby lub podłoża pod zakładanie upraw ogrodnich.
- Z3 Nadzorowanie zakładania upraw ogrodnich.
- Z4 Planowanie i nadzorowanie zabiegów pielęgnacyjnych wykonywanych w uprawach ogrodnich.
- Z5 Planowanie i koordynowanie technologii zbioru i przechowywania plonów ogrodnich.
- Z6 Nadzorowanie przygotowania plonów ogrodnich do sprzedaży i ich sprzedaż.
- Z7 Dobieranie maszyn, narzędzi i urządzeń stosowanych w uprawach ogrodnich.
- Z8 Sporządzanie planów produkcji gospodarstwa ogrodniczego oraz ustalanie jego budżetu.
- Z9 Planowanie wykorzystania środków i zasobów gospodarstwa ogrodniczego, zarządzanie nimi oraz prowadzenie dokumentacji i kalkulacji produkcji ogrodnich.
- Z10 Negocjowanie i zawieranie umów z kontrahentami w zakresie produkcji oraz organizowanie warunków sprzedaży produktów ogrodnich.
- Z11 Zarządzanie zasobami ludzkimi gospodarstwa ogrodniczego.
- Z12 Nadzorowanie przestrzegania przez pracowników gospodarstwa ogrodniczego przepisów BHP, ochrony ppoż. i ochrony środowiska.

3.2. Kompetencja zawodowa Kz1: Planowanie i nadzorowanie produkcji ogrodnich

Kompetencja zawodowa Kz1: Planowanie i nadzorowanie produkcji ogrodnich obejmuje zestaw zadań zawodowych Z1, Z2, Z3, Z4, Z5, Z6, Z7, do realizacji których wymagane są odpowiednie zbiory wiedzy i umiejętności.

Z1 Planowanie upraw prowadzonych w gospodarstwie ogrodniczym	
WIEDZA – zna i rozumie:	UMIEJĘTNOŚCI – potrafi:
- Specyfikę regionu, w którym funkcjonuje gospodarstwo ogrodnicze; - Potrzeby i upodobania klientów na lokalnym rynku oraz możliwości zbytu produktów ogrodnich; - Potencjał regionu oraz możliwości zbytu produktów ogrodnich w innych regionach kraju oraz zagranicą; - Możliwości prowadzenia określonych upraw w danym gospodarstwie ogrodniczym; - Warunki klimatyczno-glebowe występujące w gospodarstwie ogrodniczym; - Wpływ ukształtowania terenu występującego w gospodarstwie ogrodniczym.	- Dobierać uprawy ogrodnicze do specyfiki regionu, w którym funkcjonuje gospodarstwo ogrodnicze; - Określać potrzeby i upodobania klientów na lokalnym rynku oraz możliwości zbytu produktów ogrodnich; - Oceniać potencjał regionu oraz możliwości zbytu produktów ogrodnich w kraju i za granicą; - Planować uprawy ogrodnicze do możliwości i zasobów, jakie posiada gospodarstwo ogrodnicze; - Dobierać uprawy ogrodnicze do warunków klimatyczno-glebowych gospodarstwa ogrodniczego; - Dobierać uprawy ogrodnicze do ukształtowania terenu występującego w gospodarstwie.

Z2 Planowanie i nadzorowanie sposobu przygotowania gleby lub podłoża pod zakładanie upraw ogrodnich	
WIEDZA – zna i rozumie:	UMIEJĘTNOŚCI – potrafi:
- Sposoby przygotowania gleby i podłoża pod uprawy ogrodnich; - Rodzaje podłoża stosowanych w uprawach ogrodnich; - Sposoby pobierania próbek gleby lub podłoża do analizy chemicznej w celu określenia zawartości składników pokarmowych; - Potrzebę <u>analizy chemicznej gleby</u>¹ w celu określenia wymogów nawozowych roślin; - Znaczenie nawozów stosowanych w uprawach ogrodnich; - Rolę poszczególnych zabiegów uprawowych przygotowujących glebę do siewu lub sadzenia roślin ogrodnich.	- Planować sposoby przygotowania gleby i podłoża do prowadzonych upraw ogrodnich; - Dobierać podłoża i techniki jego przygotowania do prowadzonej uprawy ogrodnich; - Pobierać próbki gleby lub podłoża do analizy chemicznej i wysyłać je do stacji chemiczno-rolniczej; - Analizować wyniki badań zawartości składników pokarmowych w glebie lub podłożu; - Dobierać nawozy do prowadzonej uprawy oraz wyników badań próbek gleby lub podłoża; - Nadzorować sposoby przygotowania gleby, podłoża do siewu lub sadzenia roślin ogrodnich.
Z3 Nadzorowanie zakładania upraw ogrodnich	
WIEDZA – zna i rozumie:	UMIEJĘTNOŚCI – potrafi:
- Sposoby i technologie zakładania upraw ogrodnich; - Terminy zakładania upraw ogrodnich; - Techniki siewu i sadzenia roślin ogrodnich; - Pomieszczenia i technologie produkcji grzybów jadalnych; - Rodzaje osłon stosowanych w ogrodnictwie; - Metody nadzorowania zakładania upraw ogrodnich.	- Planować sposoby i technologie zakładania upraw ogrodnich; - Dobierać terminy siewu lub sadzenia do technologii produkcji oraz gatunku rośliny ogrodnich; - Dobierać techniki siewu i sadzenia do technologii produkcji oraz gatunku rośliny ogrodnich; - Dobierać pomieszczenia i technologie produkcji grzybów jadalnych; - Dobierać rodzaje osłon do uprawy roślin ogrodnich; - Nadzorować procesy technologiczne związane z zakładaniem upraw ogrodnich.
Z4 Planowanie i nadzorowanie zabiegów pielęgnacyjnych wykonywanych w uprawach ogrodnich	
WIEDZA – zna i rozumie:	UMIEJĘTNOŚCI – potrafi:
- Rodzaje zabiegów pielęgnacyjnych wykonywanych w uprawach ogrodnich; - Terminy i sposoby wykonywania zabiegów pielęgnacyjnych w uprawach ogrodnich; - Znaczenie zabiegów pielęgnacyjnych wykonywanych w uprawach ogrodnich; - Rodzaje środków ochrony roślin stosowanych w uprawach ogrodnich; - Sposoby ochrony upraw ogrodnich przed niekorzystnymi czynnikami środowiska, np. przymrozkami, suszą; - Metody nadzorowania wykonywanych zabiegów	- Dobierać zabiegi pielęgnacyjne do prowadzonych upraw ogrodnich; - Dobierać terminy i sposoby wykonywania zabiegów pielęgnacyjnych w uprawach ogrodnich; - Koordinować wykonywanie zabiegów pielęgnacyjnych w uprawach ogrodnich; - Dobierać środki ochrony roślin do gatunku uprawianej rośliny oraz zwalczanego organizmu; - Planować i dobierać sposoby ochrony upraw ogrodnich przed niekorzystnymi czynnikami środowiska, np. przymrozkami, suszą;

pielęgnacyjnych w uprawach ogrodnich.	Nadzorować procesy technologiczne związane z wykonywaniem zabiegów pielęgnacyjnych w uprawach ogrodnich.
---------------------------------------	--

Z5 Planowanie i koordynowanie technologii zbioru i przechowywania plonów ogrodnich

WIEDZA – zna i rozumie:	UMIEJĘTNOŚCI – potrafi:
- Metody i techniki zbioru plonów roślin ogrodnich; - Terminy zbioru plonów roślin ogrodnich; - Zagrożenia związane z nieprawidłowo przeprowadzonym zbiorem plonów roślin ogrodnich; - Sposoby i techniki przygotowania plonów roślin ogrodnich do przechowywania; - Warunki przechowywania plonów roślin ogrodnich; - Metody nadzorowania technologii zbioru i sposobu przechowywania plonów ogrodnich.	- Planować metody i techniki zbioru plonów roślin ogrodnich; - Dobierać terminy zbioru do prowadzonej uprawy roślin ogrodnich; - Koordynować zbiór plonów roślin ogrodnich; - Dobierać sposoby i techniki przygotowania plonów roślin ogrodnich do przechowywania; - Planować warunki przechowywania plonów roślin ogrodnich; - Nadzorować procesy technologiczne związane z wykonywaniem prac związanych ze zbiorem i przechowywaniem plonów ogrodnich.

Z6 Nadzorowanie przygotowania do sprzedaży plonów ogrodnich i ich sprzedaż

WIEDZA – zna i rozumie:	UMIEJĘTNOŚCI – potrafi:
- Sposoby i techniki przygotowywania plonów ogrodnich do sprzedaży; - Sposoby i techniki sortowania, kalibrowania oraz pakowania plonów ogrodnich do sprzedaży; - Rodzaje opakowań do pakowania plonów ogrodnich; - Metody nadzorowania technologii przygotowania do sprzedaży plonów ogrodnich; - Metody sprzedaży plonów ogrodnich.	- Planować, organizować sposoby i techniki przygotowywania plonów ogrodnich do sprzedaży; - Planować, organizować sposoby i techniki sortowania, kalibrowania oraz pakowania plonów ogrodnich do sprzedaży; - Dobierać opakowania do rodzaju plonu oraz rynku zbytu; - Nadzorować technologie przygotowywania plonów ogrodnich do sprzedaży; - Dobierać opakowania do rodzaju plonu; - Dobierać metody sprzedaży plonów ogrodnich do rynku zbytu oraz strategii marketingowej firmy.

Z7 Dobieranie maszyn, narzędzi i urządzeń stosowanych w uprawach ogrodnich

WIEDZA – zna i rozumie:	UMIEJĘTNOŚCI – potrafi:
- Instrukcje obsługi maszyn, narzędzi i urządzeń stosowanych w uprawach ogrodnich; - Przepisy BHP, ppoż. i ochrony środowiska obowiązujące podczas stosowania maszyn, narzędzi i urządzeń w uprawach ogrodnich; - Rodzaje maszyn, narzędzi i urządzeń stosowanych w produkcji ogrodnich; - Rodzaje przeglądów wykonywanych przy maszynach, narzędziach i urządzeniach ogrodnich; - Metody i sposoby konserwacji maszyn, narzędzi	- Stosować się do zaleceń producentów maszyn, narzędzi i urządzeń stosowanych w uprawach ogrodnich; - Posługiwać się maszynami, narzędziami i urządzeniami stosowanymi w uprawach ogrodnich zgodnie z zasadami BHP, przepisami ppoż. i ochrony środowiska oraz zaleceniami producentów; - Dobierać maszyny, narzędzia i urządzenia do technologii uprawy ogrodnich; - Nadzorować sposób wykonywania przeglądów

i urządzeń stosowanych w uprawach ogrodnich; Potrzebę utrzymania maszyn, narzędzi i urządzeń sprawnych technicznie, czystych i gotowych do pracy.	maszyn, narzędzi i urządzeń stosowanych w uprawach ogrodnich; - Dobierać metody i sposoby konserwowania maszyn, narzędzi i urządzeń ogrodnich; - Utrzymywać maszyny, narzędzia i urządzenia sprawne technicznie, czyste i gotowe do pracy.
--	--

3.3. Kompetencja zawodowa Kz2: Zarządzanie gospodarstwem ogrodnim

Kompetencja zawodowa Kz2: Zarządzanie gospodarstwem ogrodnim obejmuje zestaw zadań zawodowych Z8, Z9, Z10, Z11, Z12, do realizacji których wymagane są odpowiednie zbiory wiedzy i umiejętności.

Z8 Sporządzanie planów produkcji gospodarstwa ogrodnich oraz ustalanie jego budżetu	
WIEDZA – zna i rozumie:	UMIEJĘTNOŚCI – potrafi:
- Metody analizy rynkowej prowadzonych upraw ogrodnich; - Trendy i zmiany zachodzące w produkcji ogrodnich w kraju i za granicą; - Przepisy prawa dotyczące produkcji ogrodnich obowiązujące w kraju i za granicą; - Znaczenie konkurencji w produkcji ogrodnich oraz ograniczanie jej niekorzystnych skutków; - Zasady prowadzenia dokumentacji finansowej lub jej przygotowanie dla biura rachunkowego.	- Analizować rynki plonów ogrodnich prowadzonych upraw; - Dostosowywać produkcję ogrodnich do trendów i zmian zachodzących na rynkach krajowych i zagranicznych; - Stosować przepisy prawa dotyczące produkcji ogrodnich obowiązujące w kraju i za granicą; - Analizować wpływ konkurencji na wartość i opłacalność produkcji ogrodnich na rynkach lokalnych oraz zagranicznych; - Opracowywać i wdrażać plany produkcyjne gospodarstwa ogrodnich; - Prowadzić dokumentację finansową lub przygotowywać ją dla biura rachunkowego.

Z9 Planowanie wykorzystania środków i zasobów gospodarstwa ogrodnich, zarządzanie nimi oraz prowadzenie dokumentacji i kalkulacji produkcji ogrodnich	
WIEDZA – zna i rozumie:	UMIEJĘTNOŚCI – potrafi:
- Zasady i sposoby sporządzania analiz finansowych gospodarstwa ogrodnich; - Klasyfikację i rodzaje wskaźników określających rentowność produkcji ogrodnich; - Zasady ustalania budżetu gospodarstwa ogrodnich; - Metody kalkulacji kosztów produkcji i obliczania zysku z prowadzonej uprawy ogrodnich; - Zasady prowadzenia dokumentacji związanej z prowadzeniem produkcji ogrodnich; - Zasady ubiegania się o dotacje na rozwój gospodarstwa ogrodnich oraz dopłaty do <u>materiału siewnego</u>⁷; - Sposoby wykorzystania sprzętu biurowego w prowadzeniu dokumentacji oraz sporządzaniu kalkulacji produkcji ogrodnich.	- Sporządzać analizy finansowe gospodarstwa ogrodnich; - Analizować wskaźniki określające rentowność produkcji ogrodnich; - Ustalać budżet gospodarstwa ogrodnich; - Prowadzić kalkulacje kosztów produkcji oraz obliczać zysk z prowadzonych upraw ogrodnich; - Prowadzić dokumentację związaną z produkcją ogrodnich; - Pozyskiwać dotacje na rozwój gospodarstwa ogrodnich oraz dopłaty do materiału siewnego; - Wykorzystywać sprzęt biurowy do prowadzenia dokumentacji oraz sporządzania kalkulacji produkcji ogrodnich.

Z10 Negocjowanie i zawieranie umów z kontrahentami w zakresie produkcji oraz organizowanie warunków sprzedaży produktów ogrodnich	
WIEDZA – zna i rozumie:	UMIEJĘTNOŚCI – potrafi:
• Metody i techniki prowadzenia negocjacji handlowych; • Rodzaje umów handlowych stosowanych w produkcji ogrodnich; • Zasady przygotowania umów handlowych; • Etykę sprzedaży produktów ogrodnich; • Metody i techniki budowania relacji pomiędzy dostawcami środków produkcji oraz odbiorcami towarów wyprodukowanych w gospodarstwie.	• Dobierać metody i techniki prowadzenia negocjacji handlowych; • Dobierać rodzaje umów handlowych do działu produkcji ogrodnich; • Sporządzać umowy handlowe; • Przestrzegać zasad etycznej sprzedaży produktów ogrodnich; • Stosować metody i techniki budowania relacji pomiędzy dostawcami środków produkcji oraz odbiorcami towarów wyprodukowanych w gospodarstwie.

Z11 Zarządzanie zasobami ludzkimi gospodarstwa ogrodnich	
WIEDZA – zna i rozumie:	UMIEJĘTNOŚCI – potrafi:
• Zasady rekrutacji pracowników sezonowych i stałych; • Techniki motywowania pracowników do efektywniejszej pracy; • Sposoby zarządzania stresem i konfliktem w zespole pracowniczym; • Techniki rozwiązywania konfliktów między pracownikami oraz kadrą zarządzającą.	• Rekrutować pracowników sezonowych i stałych; • Motywować pracowników do efektywniejszej pracy; • Zarządzać stresem i konfliktem w zespole pracowniczym; • Rozwiązywać konflikty powstałe między pracownikami oraz kadrą zarządzającą.

Z12 Nadzorowanie przestrzegania przez pracowników gospodarstwa ogrodnich przepisów BHP, ochrony ppoż. i ochrony środowiska	
WIEDZA – zna i rozumie:	UMIEJĘTNOŚCI – potrafi:
• Zasady i przepisy BHP, ochrony ppoż. i ochrony środowiska obowiązujące na zajmowanym stanowisku pracy oraz w prowadzonym gospodarstwie; • Zasady ergonomii obowiązujące na danym stanowisku pracy w gospodarstwie; • Czynniki sprzyjające powstawaniu wypadkom pracowników; • Zasady postępowania z osobami, które uległy wypadkom.	• Nadzorować przestrzeganie przepisów BHP, ochrony ppoż. i ochrony środowiska obowiązujące na zajmowanym stanowisku pracy oraz w prowadzonym gospodarstwie; • Nadzorować ergonomię obowiązującą na danym stanowisku pracy w gospodarstwie; • Nadzorować otoczenie pracy pracowników w celu przeciwdziałania występowania czynników sprzyjających wypadkom; • Udzielać pierwszej pomocy przedmedycznej osobom poszkodowanym w wypadkach.

3.4. Kompetencje społeczne

Pracownik w zawodzie **kierownik gospodarstwa ogrodnich** powinien posiadać kompetencje społeczne niezbędne do prawidłowego i skutecznego wykonywania zadań zawodowych.

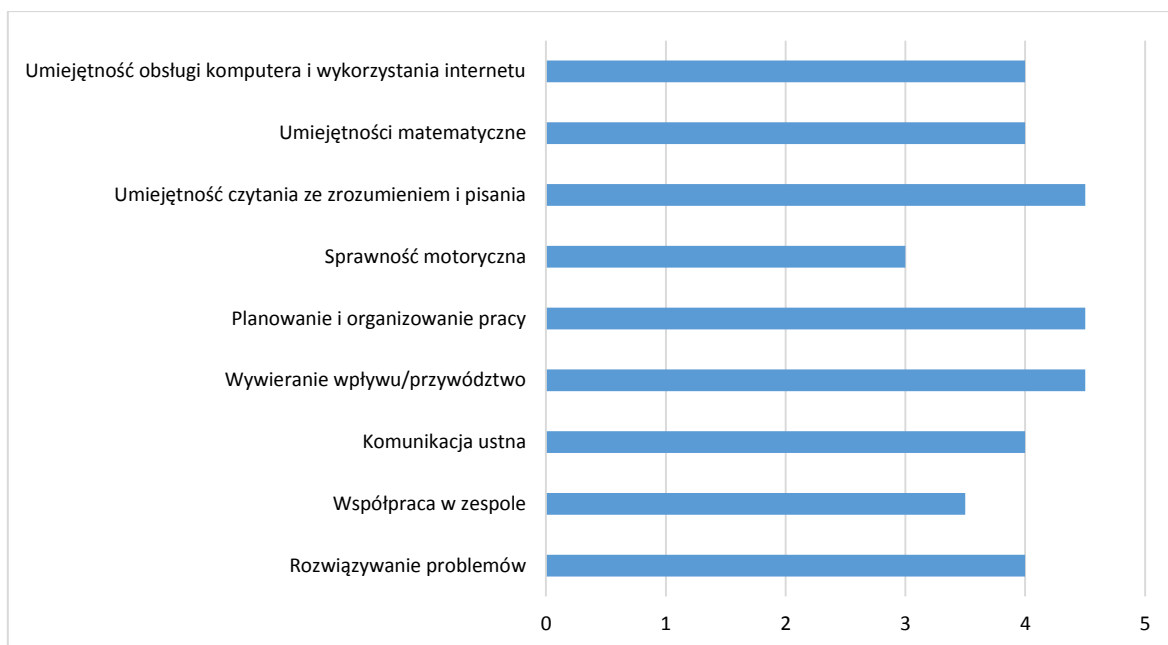
W szczególności pracownik jest gotów do:

- Ponoszenia odpowiedzialności za planowanie i prowadzenie upraw ogrodnich zgodnie z zasadami etyki zawodowej i ochrony środowiska.

- Wykonywania prac samodzielnie oraz do podejmowania współpracy podczas realizowania zadań zawodowych w zakresie gospodarstwa ogrodniczego.
- Zarządzania zespołami pracowników wykonujących prace w gospodarstwie ogrodniczym.
- Dostosowania sposobu wykonywania czynności zawodowych, uwzględniając współpracę z innymi członkami zespołu w gospodarstwie ogrodniczym.
- Rozwiązywania problemów i podejmowania szybkich decyzji w zakresie upraw ogrodniczych.
- Podnoszenia własnych kompetencji zawodowych zgodnie z postępem technologicznym w zawodzie oraz potrzebami pracodawcy w zakresie gospodarstwa ogrodniczego.
- Postępowania zgodnie z zasadami i przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony ppoż., ergonomii oraz ochrony środowiska w zakresie podejmowanych zadań zawodowych.

3.5. Profil kompetencji kluczowych dla zawodu

Pracownik powinien posiadać zdolność właściwego wykonywania zadań zawodowych i predyspozycje do rozwoju zawodowego. Dlatego wymaga się od niego odpowiednich kompetencji kluczowych. Zostały one zilustrowane w formie profilu (rys. 1) ukazującego ważność kompetencji kluczowych dla zawodu **kierownik gospodarstwa ogrodniczego**.



Rys. 1. Profil kompetencji kluczowych dla zawodu **kierownik gospodarstwa ogrodniczego**

Uwaga:

Wykaz kompetencji kluczowych opracowano na podstawie wykazu stosowanego w Międzynarodowym Badaniu Kompetencji Osób Dorosłych – projekt PIAAC (OECD).

3.6. Powiązanie kompetencji zawodowych z opisami poziomów Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz Sektorowej Ramy Kwalifikacji

Kompetencje zawodowe pracownika w zawodzie **kierownik gospodarstwa ogrodniczego** nawiązują do opisów poziomów Polskiej Ramy Kwalifikacji.

Opis zawodu, zadań zawodowych i wymagań kompetencyjnych może stanowić materiał informacyjny dla przygotowania (lub aktualizacji) opisów kwalifikacji wprowadzanych do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji (ZSK). Więcej informacji:

- Zintegrowany System Kwalifikacji: <https://www.kwalifikacje.gov.pl>
- Zintegrowany Rejestr Kwalifikacji: <https://rejestr.kwalifikacje.gov.pl>

4. ODNIESIENIE DO SYTUACJI ZAWODU NA RYNKU PRACY I MOŻLIWOŚCI DOSKONALENIA ZAWODOWEGO

4.1. Możliwości podjęcia pracy w zawodzie

Kierownik gospodarstwa ogrodniczego może pracować w:

- prywatnych gospodarstwach ogrodniczych,
- przedsiębiorstwach ogrodniczych,
- gospodarstwach szkółkarsko-sadowniczych,
- gospodarstwach warzywniczych,
- gospodarstwach produkujących rośliny ozdobne pod osłonami i w gruncie,
- firmach zajmujących się produkcją lub dystrybucją nasion, sadzonek, materiałów do produkcji, nawozów, środków ochrony roślin.

Kierownik gospodarstwa ogrodniczego może również prowadzić własne gospodarstwo, zajmujące się produkcją ogrodniczą.

Obecnie (2019 r.) zapotrzebowanie na pracowników wykonujących zawód kierownik gospodarstwa ogrodniczego jest zrównoważone i kształtuje się na stałym poziomie.

WAŻNE:

Zachęcamy do sprawdzenia dostępnych ofert pracy w **Centralnej Bазie Ofert Pracy:**

<http://oferty.praca.gov.pl>

Natomiast aktualizacje informacji o możliwościach zatrudnienia w zawodzie, przyszłe zapotrzebowanie na dany zawód na rynku pracy oraz dodatkowe informacje można uzyskać, korzystając z **polecanych źródeł danych**.

Polecane źródła danych [dostęp: 31.03.2019]:

Ranking (monitoring) zawodów deficytowych i nadwyżkowych:

<http://mz.praca.gov.pl>

<https://www.gov.pl/web/rodzina/zawody-deficytowe-zrownowazone-i-nadwyzkowe>

Barometr zawodów: <https://barometrzwodow.pl>

Wojewódzkie obserwatoria rynku pracy:

Mazowieckie – <http://obserwatorium.mazowsze.pl>

Małopolskie – <https://www.obserwatorium.malopolska.pl>

Lubelskie – <http://lorp.wup.lublin.pl>

Regionalne Obserwatorium Rynku Pracy w Łodzi – <http://obserwatorium.wup.lodz.pl>

Pomorskie – <http://www.porp.pl>

Opolskie – <http://www.obserwatorium.opole.pl>

Wielkopolskie – <http://www.obserwatorium.wup.poznan.pl>

Zachodniopomorskie – <https://www.wup.pl/pl/dla-instytucji/zachodniopomorskie-obserwatorium-ryнку-pracy>

Podlaskie – <http://www.obserwatorium.up.podlasie.pl>

Zielona Linia. Centrum Informacyjne Służb Zatrudnienia:

<http://zielonalinia.gov.pl>

Portal Prognozowanie Zatrudnienia:

www.prognozowaniezatrudnienia.pl

Portal EU Skills Panorama:

<http://skillspanorama.cedefop.europa.eu/en>

Europejski portal mobilności zawodowej EURES:

<https://eures.praca.gov.pl>

<https://ec.europa.eu/eures/public/pl/homepage>

4.2. Instytucje oferujące kształcenie, szkolenie i/lub potwierdzanie kompetencji w ramach zawodu

Kształcenie

Obecnie (2019 r.) w ramach systemu kształcenia zawodowego w Polsce nie przygotowuje się kandydatów do pracy w zawodzie **kierownik gospodarstwa ogrodniczego**.

Kompetencje przydatne do wykonywania zawodu kierownik gospodarstwa ogrodniczego można uzyskać, podejmując kształcenie:

- w branżowej szkole II stopnia lub w technikum w zawodzie pokrewnym technik ogrodnik, lub
- w ramach kwalifikacyjnego kursu zawodowego w zakresie kwalifikacji:
 - RL.05 Zakładanie i prowadzenie upraw ogrodniczych oraz
 - RL.18 Planowanie i organizacja prac ogrodniczych.

Kształcenie w zakresie kwalifikacyjnego kursu zawodowego (dla dorosłych) mogą prowadzić:

- publiczne szkoły zajmujące się kształceniem zawodowym,
- niepubliczne szkoły posiadające uprawnienia szkół publicznych i prowadzące kształcenie zawodowe,
- publiczne i niepubliczne placówki kształcenia ustawicznego, placówki kształcenia praktycznego, ośrodki dokształcania i doskonalenia zawodowego,
- instytucje rynku pracy prowadzące działalność edukacyjno-szkoleniową,
- podmioty prowadzące działalność oświatową na podstawie ustawy Prawo przedsiębiorców

Kwalifikacje wyodrębnione w zawodzie pokrewnym technik ogrodnik potwierdzają (również w trybie eksternistycznym) Okręgowe Komisje Egzaminacyjne.

Osoby, które uzyskały powyższe kwalifikacje, mają możliwość otrzymania suplementu Europass (w języku polskim i angielskim), wydawanego na prośbę zainteresowanego przez Okręgowe Komisje Egzaminacyjne (do dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe), co ma istotne znaczenie w przypadku poszukiwania pracy za granicą.

WAŻNE:

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 lutego 2019 r. w sprawie ogólnych celów i zadań kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego, które wchodzi w życie od 1 września 2019 r., ulegają zmianie dotychczasowe symbole kwalifikacji wyodrębnione w zawodach szkolnictwa zawodowego, na kody składające się z trzech wielkich liter, wskazujących na przyporządkowanie do jednej z 32 branż, występujących w klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego. Zmianie uległy również nazwy niektórych z dotychczasowych kwalifikacji. Nowa regulacja umożliwia prowadzenie kształcenia na kwalifikacyjnych kursach zawodowych lub na kursach umiejętności zawodowych.

Szkolenie

Pracodawcy we własnym zakresie prowadzą szkolenia pracowników w zawodzie **kierownik gospodarstwa ogrodniczego** w celu wyposażenia ich w kompetencje wymagane na stanowisku pracy.

Instytucje oferujące szkolenie w zakresie umiejętności przydatnych w zawodzie kierownik gospodarstwa ogrodniczego to:

- instytucje szkoleniowe,
- ośrodki doradztwa rolniczego,
- producenci i dystrybutorzy środków chemicznych,
- producenci maszyn, urządzeń, wyposażenia, narzędzi, materiałów.

Tematyka szkoleń może dotyczyć m.in.:

- zarządzania i motywowania pracowników,
- zarządzania konfliktem w zespole pracowniczym,

- zasad stosowania środków ochrony roślin,
- specjalistycznych zagadnień z dziedziny ogrodnictwa.

Organizatorzy tych szkoleń poświadczają uzyskane przez uczestników kompetencje stosownymi certyfikatami/zaświadczeniami.

WAŻNE:

Więcej informacji o instytucjach oferujących kształcenie, szkolenie i/lub walidację kompetencji w ramach zawodu można uzyskać, korzystając z **polecanych źródeł danych**.

Polecane źródła danych [dostęp: 31.03.2019]:

Szkolnictwo wyższe:

www.wyberzstudia.nauka.gov.pl

Szkolnictwo zawodowe:

<https://www.ore.edu.pl/category/ksztalcenie-zawodowe-i-ustawiczne>

<http://doradztwo.ore.edu.pl/wyberam-zawod>

<https://zrp.pl>

Szkolenia zawodowe:

Rejestr Instytucji Szkoleniowych – <http://www.stor.praca.gov.pl/portal/#/ris>

Baza Usług Rozwojowych – <https://uslugirozwojowe.parp.gov.pl>

Inne źródła danych:

Zintegrowany Rejestr Kwalifikacji – <https://rejestr.kwalifikacje.gov.pl>

Bilans Kapitału Ludzkiego – <https://bkl.parp.gov.pl>

Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji – <http://www.frse.org.pl>, <http://europass.org.pl>

Learning Opportunities and Qualifications in Europe – <https://ec.europa.eu/ploteus>

4.3. Zarobki osób wykonujących dany zawód/daną grupę zawodów

Obecnie (2019 r.) wynagrodzenie osób pracujących w zawodzie **kierownik gospodarstwa ogrodniczego** waha się najczęściej w granicach od 4000 zł do 5000 zł brutto miesięcznie w przeliczeniu na jeden etat. W przypadku zatrudnienia na podstawie umowy cywilno-prawnej jest to wynagrodzenie około 20-25 zł za godzinę. Osoby z bogatym doświadczeniem zawodowym zdobytym np. na stanowisku kierowniczym, na których ciąży duża odpowiedzialność za efekty pracy podlegających im zespołów pracowniczych czy też za pracę indywidualnych osób, mogą liczyć na ponadprzeciętne zarobki, czyli powyżej 6000 zł brutto.

Poziom wynagrodzenia osób wykonujących zawód kierownik gospodarstwa ogrodniczego uzależniony jest m.in. od:

- szczegółowego zakresu zadań zawodowych,
- wykształcenia,
- stażu pracy,
- sytuacji na lokalnym rynku pracy,
- rodzaju pracodawcy,
- liczby przedsiębiorstw działających na danym terenie,
- regionu zatrudnienia.

WAŻNE:

Zarobki osób wykonujących dany zawód/grupę zawodów są orientacyjne i mogą szybko stracić aktualność. Dlatego na bieżąco należy sprawdzać, jakie zarobki oferuje rynek pracy, korzystając z **polecanych źródeł danych**.

Polecane źródła danych [dostęp: 31.03.2019]:

Wynagrodzenie w Polsce według danych GUS:

<http://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/rynek-pracy/pracujacy-zatrudnieni-wynagrodzenia-koszty-pracy>

Przykładowe portale informujące o zarobkach:

<https://wynagrodzenia.pl/gus>
<https://wynagrodzenia.pl/kategoria/zarobki-na-stanowiskach-i-szczegolach>
<https://sedlak.pl/raporty-placowe>
<https://zarobki.pracuj.pl>
<https://www.forbes.pl/ogolnopolskie-badanie-wynagrodzen>
<https://www.kariera.pl/wynagrodzenia>

4.4. Możliwości zatrudnienia osób niepełnosprawnych w zawodzie

W zawodzie **kierownik gospodarstwa ogrodniczego** możliwe jest zatrudnienie osób z niepełnosprawnościami. Warunkiem niezbędnym jest identyfikacja indywidualnych barier, dostosowanie technicznych i organizacyjnych warunków środowiska oraz stanowiska pracy do potrzeb zatrudnienia osób:

- z dysfunkcją narządu słuchu (03-L), pod warunkiem, że niepełnosprawność ta jest możliwa do skorygowania za pomocą aparatów słuchowych,
- z wadami i dysfunkcją wzroku (04-O) w przypadku możliwości skorygowania ich szklami optycznymi lub soczewkami kontaktowymi,
- z niewielką dysfunkcją kończyn górnych (05-R), która nie wyklucza obsługi sprzętu komputerowego, biurowego i prowadzenia pojazdów,
- z epilepsją (06-E), którzy mogą wykonywać zawód na wybranych stanowiskach pracy, pod warunkiem, że napady padaczkowe występują sporadycznie i są sygnalizowane przez aurę, występują głównie wieczorem lub w nocy, nie powodują zbytniego zmęczenia i stosunkowo szybko następuje regeneracja sił po ich wystąpieniu, a przebieg choroby nie prowadzi do charakteropatii padaczkowej. Mogą być one zatrudnione warunkowo, po racjonalnym ograniczeniu zakresu zadań do sytuacji, w których możliwy jest stały nadzór i ewentualna szybka pomoc, a stanowisko pracy nie stwarza potencjalnych zagrożeń w przypadku emisji choroby.

WAŻNE:

Decyzja o zatrudnieniu osoby z jakimkolwiek rodzajem niepełnosprawności może być podjęta wyłącznie po indywidualnej konsultacji z lekarzem medycyny pracy.

5. ODNIESIENIE DO EUROPEJSKIEJ KLASYFIKACJI UMIEJĘTNOŚCI/KOMPETENCJI, KWALIFIKACJI I ZAWODÓW (ESCO)

Europejska klasyfikacja umiejętności/kompetencji, kwalifikacji i zawodów (European Skills/Competences, Qualifications and Occupations – ESCO) jest narzędziem łączącym rynek edukacji z rynkiem pracy. ESCO jest częścią strategii „Europa 2020”. W klasyfikacji określono i uszeregowano umiejętności, kompetencje, kwalifikacje i zawody istotne dla unijnego rynku pracy oraz kształcenia i szkolenia. Tworzenie europejskiego rynku pracy, a w przyszłości wspólnego obszaru kształcenia ustawicznego wymaga, aby zdobywane przez jednostki umiejętności oraz kwalifikacje były zrozumiałe oraz łatwo porównywalne między krajami, a także – by promowały mobilność wśród pracowników.

Obecnie (2019 r.) klasyfikacja ESCO jest dostępna w 27 językach (w 24 językach UE, islandzkim, norweskim i arabskim) za pośrednictwem platformy ESCO:

<https://ec.europa.eu/esco/portal/home>

Klasyfikacja ESCO została oparta na trzech filarach i pokazuje w sposób systematyczny relacje między nimi:

- **Zawody:** <https://ec.europa.eu/esco/portal/occupation>
- **Umiejętności/Kompetencje:** <https://ec.europa.eu/esco/portal/skill>
- **Kwalifikacje:** <https://ec.europa.eu/esco/portal/qualification>

6. ŹRÓDŁA DODATKOWYCH INFORMACJI O ZAWODZIE

Podstawowe regulacje prawne:

Stan prawny na dzień: 31.03.2019 r.

- Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. poz. 646, z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996, z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2153, z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 8 marca 2013 r. o środkach ochrony roślin (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1310, z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1265, z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1614, z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 18 grudnia 2003 r. o ochronie roślin (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2138, z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 26 czerwca 2003 r. o ochronie prawnej odmian roślin (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 432).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. poz. 391).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 lutego 2019 r. w sprawie ogólnych celów i zadań kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego (Dz. U. poz. 316).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie (Dz. U. poz. 1663).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 marca 2017 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz. U. poz. 860, z późn. zm.).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 marca 2017 r. w sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego (Dz. U. poz. 622, z późn. zm.).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 kwietnia 2016 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji o charakterze zawodowym – poziomy 1–8 (Dz. U. poz. 537).
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 227).
- Obwieszczenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 marca 2019 r. w sprawie prognozy zapotrzebowania na pracowników w zawodach szkolnictwa branżowego na krajowym i wojewódzkim rynku pracy (M.P. poz. 276).

Literatura branżowa:

- Backon T.: Skuteczne wywieranie wpływu. Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2014.
- Czynczyk A.: Szkółkarstwo sadownicze. Powszechne Wydawnictwo Rolnicze i Leśne, Warszawa 2012.
- Kozłowski W.: Motywowanie pracowników w organizacji. CeDeWu, Warszawa 2017.
- Legańska Z., Balcerzak J.: Warzywnictwo. Hortpress, Warszawa 2013.
- Marek J., Krzemińska A.: Rozmnażanie wegetatywne roślin ozdobnych. Powszechne Wydawnictwo Rolnicze i Leśne, Warszawa 2011.
- Piertoń-Pyszczyk A.: Motywowanie pracowników. Wskazówki dla menagerów. Marina, Warszawa 2014.

- Ronnblom E.: Pielęgnacja ogrodu. REA, Konstancin-Jeziorna 2019.
- Szydło W.: Szkółkarstwo ozdobne wybrane zagadnienia. Agencja Promocji Zieleni, Warszawa 2018.
- Schroeter-Zakrzewska A., Zakrzewski P.: Chryzantemy. Praktyczny poradnik dla producentów. Hortpress, Warszawa 2013.
- Szydło W.: Szkółkarstwo ozdobne wybrane zagadnienia. Agencja Promocji Zieleni, Warszawa 2018.

Zasoby internetowe [dostęp: 31.03.2019]:

- Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: <https://www.arimr.gov.pl/>
- Barometr zawodów 2019. Raport podsumowujący badania w Polsce: https://barometrzawodow.pl/userfiles/Barometr/2019/raport_ogolnopolski_pl.pdf
- Baza danych standardów kwalifikacji/kompetencji zawodowych i modułowych programów szkoleń: <ftp://kwalifikacje.praca.gov.pl>
- Baza roślin: <http://rosliny.urzadzamy.pl/baza-roslin>
- Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi
Etykiety środków ochrony roślin <https://www.gov.pl/web/rolnictwo/etykiety-srodkow-ochrony-roslin>
Rejestr środków ochrony roślin: <https://www.gov.pl/web/rolnictwo/rejestr-rodkow-ochrony-roslin>
- Informator dotyczący egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie technik ogrodnik: https://cke.gov.pl/images/_EGZAMIN_ZAWODOWY/informatory/formula_2017/314205.pdf
- Metodyki integrowanej produkcji roślin sadowniczych: <http://www.inhort.pl/serwis-ochrony-roslin/metodyki/metodyki-rosliny-sadownicze/rosliny-sadownicze-metodyki-integrowanej-ochrony-roslin>
- Metodyki integrowanej produkcji roślin warzywniczych: <http://www.inhort.pl/serwis-ochrony-roslin/metodyki/metodyki-rosliny-warzywne/rosliny-warzywne-metodyki-integrowanej-ochrony-roslin>
- Portal Asystent BHP: <https://asystentbhp.pl>
- Prognozy zapotrzebowania na pracowników w zawodach szkolnictwa branżowego na krajowym i wojewódzkim rynku pracy: <http://monitorpolski.gov.pl/mp/2019/276/M2019000027601.pdf>
- Projekt Zintegrowany System Kwalifikacji: <http://kwalifikacje.edu.pl>
- Raport średnio- i długoterminowych kierunków rozwoju polskiego ogrodnictwa w zakresie produkcji roślin rabatowych i balkonowych, roślin cebulowych i bulwiastych oraz aktualizacji danych ozdobnej produkcji szkółkarskiej: http://www.inhort.pl/files/program_wieloletni/PW_2015_2020_IO/spr_2017/5.1_Raport2017_o_zdobne_Marosz.pdf
- Standardy orzecznictwa lekarskiego ZUS: <http://www.zus.pl/lekarze/publikacje/standardy-orzecznictwa-lekarskiego-zus>
- Wyszukiwarka opisów zawodów: <http://psz.praca.gov.pl/rynek-pracy/bazy-danych/klasyfikacja-zawodow-i-specjalnosci/wyszukiwarka-opisow-zawodow>
- Wyszukiwarka środków ochrony roślin: <https://www.gov.pl/web/rolnictwo/wyszukiwarka-srodkow-ochrony-roslin>

7. SŁOWNIK POJĘĆ

7.1. Definicje powiązane z opisem informacji o zawodzie (zawodoznawcze)

Nazwa pojęcia	Definicja pojęcia
Awans zawodowy	Wyróżnia się dwa podstawowe rodzaje awansu – pionowy oraz poziomy. Awans pionowy oznacza zmianę stanowiska na wyższe w hierarchii przedsiębiorstwa/organizacji oraz przyznanie wyższego wynagrodzenia i poszerzenie uprawnień, np. awans polegający na osiągnięciu wyższego stopnia wymagań formalnych w policji, w wojsku, mianowanie na wyższy stopień – awans nauczycielski. Awans poziomy oznacza zmianę stanowiska niepociągającą za sobą zmiany pozycji pracownika w hierarchii firmy, np. objęcie dodatkowego stanowiska przez pracownika, powierzenie nowych zadań, rozszerzenie uprawnień i zakresu podejmowanych decyzji.
Czynności zawodowe	Są to działania podejmowane w ramach zadania zawodowego i dające efekt w postaci realizacji celu przewidzianego w zadaniu zawodowym.
Edukacja formalna	Kształcenie realizowane przez publiczne i niepubliczne szkoły oraz inne podmioty systemu oświaty, uczelnie oraz inne podmioty systemu szkolnictwa wyższego w ramach programów, które prowadzą do uzyskania kwalifikacji pełnych oraz kwalifikacji nadawanych po ukończeniu studiów podyplomowych (zgodnie z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym) albo kwalifikacje w zawodzie (zgodnie z przepisami oświatowymi).
Edukacja pozaformalna	Kształcenie i szkolenie realizowane w ramach programów, które nie prowadzą do uzyskania kwalifikacji pełnych lub kwalifikacji właściwych dla edukacji formalnej.
Efekty uczenia się	Wiedza, umiejętności oraz kompetencje społeczne nabyte w procesie uczenia się (w ramach edukacji formalnej, edukacji pozaformalnej lub poprzez uczenie się nieformalne).
Europejskie Ramy Kwalifikacji (ERK)	Przyjęta w Unii Europejskiej struktura i opis poziomów kwalifikacji umożliwiające porównanie kwalifikacji uzyskiwanych w różnych państwach. W ERK wyróżniono 8 poziomów kwalifikacji opisywanych za pomocą efektów uczenia się (wiedza, umiejętności i kompetencje). ERK stanowi układ odniesienia do krajowych ram kwalifikacji, w tym do PRK.
Kody niepełnosprawności	Są symbolami rodzaju schorzenia, które ma decydujący wpływ na to, do jakich prac osoba niepełnosprawna może być kierowana, a do jakich nie powinna ze względu na jej zdrowie i skuteczność pracy na danym stanowisku. Podstawowe kody niepełnosprawności: 01-U upośledzenie umysłowe, 02-P choroby psychiczne, 03-L zaburzenia głosu, mowy i choroby słuchu, 04-O choroby narządu wzroku, 05-R upośledzenie narządu ruchu, 06-E epilepsja, 07-S choroby układu oddechowego i krążenia, 08-T choroby układu pokarmowego, 09-M choroby układu moczowo-płciowego, 10-N choroby neurologiczne, 11-I inne, w tym schorzenia: endokrynologiczne, metaboliczne, zaburzenia enzymatyczne, choroby zakaźne i odzwierzęce, zeszpecenia, choroby układu krwiotwórczego, 12-C całościowe zaburzenia rozwojowe.
Kompetencje społeczne	Jest to rozwinięta w toku uczenia się zdolność kształtowania własnego rozwoju oraz autonomicznego i odpowiedzialnego uczestniczenia w życiu zawodowym i społecznym, z uwzględnieniem etycznego kontekstu własnego postępowania.
Kompetencje kluczowe	Są to kompetencje (połączenie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych) integracji społecznej i zatrudnienia potrzebne w życiu zawodowym i pozazawodowym oraz do bycia aktywnym obywatelem. Na potrzeby opracowania informacji o zawodach wyróżniono 9 kompetencji, które zostały wybrane i pogrupowane ze zbioru 15 kompetencji kluczowych wyodrębnionych w Międzynarodowym Badaniu Kompetencji Osób Dorosłych – Projekt PIAAC prowadzonym cyklicznie przez OECD.
Kompetencja zawodowa	Jest to układ wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych niezbędnych do wykonywania, w ramach wydzielonego zakresu pracy w zawodzie zestawu zadań zawodowych. Posiadanie jednej lub kilku kompetencji zawodowych powinno umożliwić zatrudnienie na co najmniej jednym stanowisku pracy w zawodzie.

Kwalifikacja	Oznacza zestaw efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych nabytych w edukacji formalnej, edukacji pozaformalnej lub poprzez uczenie się nieformalne, zgodnych z ustalonymi dla danej kwalifikacji wymaganiami, których osiągnięcie zostało sprawdzone w procesie walidacji oraz formalnie potwierdzone przez uprawniony podmiot certyfikujący. W Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji wyodrębniono 4 rodzaje kwalifikacji: pełne, częściowe, rynkowe i uregulowane.
Polska Rama Kwalifikacji (PRK)	Opis ośmiu wyodrębnionych w Polsce poziomów kwalifikacji odpowiadających odpowiednim poziomom Europejskich Ram Kwalifikacji sformułowany za pomocą ogólnych charakterystyk efektów uczenia się dla kwalifikacji na poszczególnych poziomach ujętych w kategoriach wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.
Potwierdzanie kompetencji	Jest to proces polegający na sprawdzeniu, czy kompetencje wymagane dla danej kwalifikacji zostały osiągnięte. Terminy o podobnym znaczeniu: „walidacja”, „egzaminowanie”. Proces ten prowadzi do certyfikacji – wydania przez upoważnioną instytucję „dyplomu”, „świadectwa”, „certyfikatu”.
Sektorowa Rama Kwalifikacji (SRK)	Opis poziomów kwalifikacji funkcjonujących w danym sektorze lub branży; poziomy Sektorowych Ram Kwalifikacji odpowiadają odpowiednim poziomom Polskiej Ramy Kwalifikacji.
Sprawności sensomotoryczne	Są to sprawności związane z funkcjonowaniem narządów zmysłów (wzroku, słuchu, smaku, powonienia, dotyku) oraz narządu ruchu (sprawność rąk, precyzja ruchów rąk, sprawność nóg, koordynacja wzrokowo-ruchowa itp.).
Stanowisko pracy	Jest to miejsce pracy w strukturze organizacyjnej, np. przedsiębiorstwa, instytucji, organizacji, w ramach którego pracownik wykonuje zadania zawodowe stale lub okresowo. Do prawidłowego wykonywania zadań na danym stanowisku pracy konieczne jest posiadanie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych właściwych dla kompetencji zawodowych wyodrębnionych w zawodzie.
Tytuł zawodowy	Jest przyznawany osobie, która udowodniła, że posiada określony zasób wiedzy i umiejętności potrzebny do wykonywania danego zawodu. W niektórych grupach zawodowych (technicy, lekarze, rzemieślnicy) istnieją ustawowo zadekretowane nazwy i hierarchie tych tytułów, podczas gdy w innych nie ma takich systemów. Przykładowo tytuły zawodowe uzyskiwane w szkołach i placówkach oświaty to: robotnik wykwalifikowany i technik, w rzemiośle: uczeń, czeladnik, mistrz, w kulturze fizycznej: trener, instruktor, menedżer sportu.
Umiejętności	Jest to przyswojona w procesie uczenia się zdolność do wykonywania zadań i rozwiązywania problemów właściwych dla dziedziny uczenia się lub działalności zawodowej.
Uprawnienia zawodowe	Oznaczają posiadanie prawa do wykonywania czynności zawodowych (zawodu), do których dostęp jest ograniczony poprzez przepisy prawne przewidujące konieczność posiadania odpowiedniego wykształcenia, spełnienia wymagań kwalifikacyjnych lub innych dodatkowych wymagań.
Uczenie się nieformalne	Uzyskiwanie efektów uczenia się poprzez różnego rodzaju aktywność poza edukacją formalną i edukacją pozaformalną, w tym poprzez samouczenie się i doświadczenie uzyskane w pracy.
Walidacja	Oznacza sprawdzenie czy osoba ubiegająca się o nadanie określonej kwalifikacji, niezależnie od sposobu uczenia się (edukacja formalna, pozaformalna i uczenie się nieformalne) tej osoby, osiągnęła wyodrębnioną część lub całość efektów uczenia się wymaganych dla tej kwalifikacji.
Wiedza	Jest to zbiór opisów obiektów i faktów, zasad, teorii oraz praktyk przyswojonych w procesie uczenia się, odnoszących się do dziedziny uczenia się lub działalności zawodowej.
Wykształcenie	Oznacza rezultat procesu kształcenia w zakresie ogólnym i specjalistycznym charakteryzowany na podstawie: – poziomu wykształcenia odpowiadającego poziomowi ukończonej szkoły (np. wykształcenie: podstawowe, gimnazjalne, ponadpodstawowe, ponadgimnazjalne, czeladnicze, policealne, wyższe (pierwszy, drugi i trzeci stopień), – profilu wykształcenia (ukończonej szkoły) lub dziedziny wykształcenia (kierunek lub kierunek i specjalność ukończonej szkoły wyższej lub wyższej szkoły zawodowej).
Zadanie zawodowe	Jest to logiczny wycinek lub etap pracy w ramach zawodu o wyraźnie określonym początku i końcu wykonywany na stanowisku pracy. Na zadanie zawodowe składa się układ czynności zawodowych powiązanych jednym celem, kończący się określonym wytworem, usługą lub istotną decyzją. W wyniku podziału pracy każdy zawód różni się wykonywanymi zadaniami, na które składają się czynności zawodowe.

Zawód	Jest to zbiór zadań zawodowych wyodrębnionych w wyniku społecznego podziału pracy, wykonywanych przez poszczególne osoby i wymagających odpowiednich kwalifikacji i kompetencji (wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych), zdobytych w wyniku kształcenia lub praktyki. Wykonywanie zawodu stanowi źródło utrzymania.
Zintegrowany System Kwalifikacji (ZSK)	Wyodrębniona część Krajowego Systemu Kwalifikacji, w której obowiązują określone w ustawie standardy opisywania kwalifikacji oraz przypisywania poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji do kwalifikacji, zasady włączania kwalifikacji do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji i ich ewidencjonowania w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji (ZRK), a także zasady i standardy certyfikowania kwalifikacji oraz zapewniania jakości nadawania kwalifikacji. Informacje o ZSK są dostępne pod adresem: https://www.kwalifikacje.gov.pl
Zintegrowany Rejestr Kwalifikacji (ZRK)	Rejestr publiczny prowadzony w systemie teleinformatycznym ewidencjonujący kwalifikacje włączone do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji. Informacje o ZRK są dostępne pod adresem: https://rejestr.kwalifikacje.gov.pl

7.2. Definicje związane z wykonywaniem zawodu (branżowe)

Lp.	Nazwa pojęcia	Definicja	Źródło
1	Analiza chemiczna gleby	Badanie gleby mające na celu określenie zawartości składników pokarmowych znajdujących się badanej próbie gleby.	https://bnt-sigma.pl/analiza-chemiczna-gleby [dostęp: 31.03.2019]
2	Glebogryzarka	Maszyna stosowana do uprawy gleby. Praca wykonywana jest przez obrotowy wał, na którym umieszczono łukowato wygięte zęby. Zęby odcinają kęsy gleby i odrzucają je.	https://encyklopedia.pwn.pl/szukaj/glebogryzarka.html [dostęp: 31.03.2019]
3	Gospodarstwo ogrodnicze	Gospodarstwo zajmujące się zakładaniem i prowadzeniem upraw sadowniczych, roślin ozdobnych i warzywniczych,	Legańska Z., Balcerzak J.: Warzywnictwo. Hortpress, Warszawa 2013
4	Kombajn	Maszyna służąca do zbioru i wykonująca jednocześnie kilka czynności.	https://encyklopedia.pwn.pl/szukaj/kombajn.html [dostęp: 31.03.2019]
5	Kultywator	Narzędzie służące do spulchniania i kruszenia gleby po wykonanej orce, mieszania nawozów oraz wykonywania prac przygotowujących glebę do siewu nasion lub sadzenia roślin.	https://encyklopedia.pwn.pl/szukaj/kultywator.html [dostęp: 31.03.2019]
6	Laska Egnera	Urządzenie służące do pobierania próbek gleby.	Legańska Z., Balcerzak J.: Warzywnictwo. Hortpress, Warszawa 2013
7	Materiał siewny	Części roślin służące do rozmnażania roślin. Zaliczamy tu, np. nasiona, owoce, części owoców, bulwy, cebule, korzenie, kłącza. Musi odpowiadać odpowiednim normom jakościowym.	Legańska Z., Balcerzak J.: Warzywnictwo. Hortpress, Warszawa 2013
8	Miernik pomiarowy EC	Urządzenie pomiarowe służące do pomiaru stężenia rozpuszczonych soli w glebie lub wodzie.	https://www.growbox.pl/pol_m_Komputery-dozujace-PH-metry-i-EC-metry-163.html [dostęp: 31.03.2019]
9	PH metr glebowy	Urządzenie pomiarowe służące do pomiaru odczynu gleby.	https://www.growbox.pl/pol_m_Komputery-dozujace-PH-metry-i-EC-metry-163.html [dostęp: 31.03.2019]
10	Platforma	Maszyna przeznaczona do wykonywania wszelkich prac na wysokości. Platformy mogą być samojezdne lub ciągnięte przez ciągnik.	http://www.sorter.pl/pl/automatyka/platformy,1045.htm [dostęp: 31.03.2019]

11	Stacja klimatyczna	Zespół urządzeń pomiarowych badających warunki klimatyczne panujące w szklarniach. Stacje często są elementami większego systemu sterującego klimatem w obiektach zamkniętych.	Legańska Z., Balcerzak J.: Warzywnictwo. Hortpress, Warszawa 2013
12	Stacja meteorologiczna	Miejsce służące do wykonywania pomiarów meteorologicznych, takich jak: temperatura, wilgotność powietrza.	Legańska Z., Balcerzak J.: Warzywnictwo. Hortpress, Warszawa 2013
13	Środki ochrony roślin	Związki chemiczne, ich mieszaniny lub organizmy żywe stosowane do zawalczania chorób, szkodników lub chwastów w uprawach.	Legańska Z., Balcerzak J.: Warzywnictwo. Hortpress, Warszawa 2013
14	Uprawa ogrodnicza	Powierzchnia gruntów zajmowanych przez uprawy warzyw, grzybów, roślin przyprawowych, roślin ozdobnych i roślin sadowniczych.	https://ageconsearch.umn.edu/record/201488/files/16-1-Gunerka.pdf [dostęp: 31.03.2019]

ZASTOSOWANIE INFORMACJI O ZAWODACH

Wsparcie dla pracowników i klientów instytucji rynku pracy w zakresie:

- skutecznego podejmowania decyzji dotyczących wyboru zawodu, pracy/zatrudnienia,
- nabywania nowych lub rozszerzania już posiadanych kompetencji zawodowych,
- zmiany kwalifikacji zawodowych zgodnie z potrzebami rynku pracy,
- dopasowywania treści szkoleń kontraktowanych przez urzędy pracy do potrzeb rynku pracy.

Wsparcie dla różnych grup interesariuszy w zakresie:

- poradnictwa i doradztwa zawodowego,
- tworzenia i aktualizacji ofert szkoleniowych dla rynku pracy,
- dostosowania oferty kształcenia zawodowego do wymagań rynku pracy,
- tworzenia i aktualizacji opisów stanowisk pracy,
- przygotowania lub aktualizacji opisu kwalifikacji rynkowych wprowadzanych do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji.