

Zał. Nr 4 do Regulaminu rekrutacji i udzielania wsparcia w projekcie „Aktywizacja zawodowa osób młodych bezrobotnych w wieku 18-29 lat, wsparcie rozwoju przedsiębiorczości” obowiązującego od 20.12.2024 r.

KARTA OCENY FORMALNEJ FORMULARZA REKRUTACYJNEGO DO UDZIAŁU W PROJEKCIE ORAZ WNIOSKU O PRYZNANIE ŚRODKÓW NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ – PO DOKONANIU POPRAWY/UZUPEŁNIENI DOKUMENTÓW REKRUTACYJNYCH

Instytucja przyjmująca dokumentację:.....

Imię i Nazwisko Kandydata/tki:.....

Numer referencyjny formularza:.....

Data wpływu poprawionej/uzupełnionej dokumentacji:.....

Oceniający/a:.....

WYNIK OCENY FORMALNEJ FORMULARZA PO UZUPEŁNIENIU/POPRAWIE (JEŚLI DOTYCZY)	
1.	Uzupełnienia/poprawy dokonano w wyznaczonym terminie?
	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE - odrzucić formularz (uzasadnić)
	Uzasadnienie:
2.	Uzupełnienia/poprawy dokonano prawidłowo?
	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE - odrzucić formularz (uzasadnić)
	Uzasadnienie:
3.	Wynik oceny formularza rekrutacyjnego po uzupełnieniu/poprawie.
	<input type="checkbox"/> Pozytywny <input type="checkbox"/> Negatywny - odrzucić formularz (uzasadnić)
	Uzasadnienie:

..... Data, czytelnie imię i nazwisko osoby oceniającej Data, czytelnie imię i nazwisko osoby zatwierdzającej
--	--

WYNIK OCENY FORMALNEJ WNIOSKU PO UZUPEŁNIENIU/POPRAWIE (JEŚLI DOTYCZY)

1.	Uzupełnienia/poprawy dokonano w wyznaczonym terminie?	
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE - odrzucić wniosek (uzasadnić)
	Uzasadnienie:	
2.	Uzupełnienia/poprawy dokonano prawidłowo?	
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE - odrzucić wniosek (uzasadnić)
	Uzasadnienie:	
3.	Wynik oceny formalnej wniosku po uzupełnieniu/poprawie.	
	<input type="checkbox"/> Pozytywny	<input type="checkbox"/> Negatywny - odrzucić wniosek (uzasadnić)
	Uzasadnienie:	
..... Data, czytelnie imię i nazwisko osoby oceniającej	 Data, czytelnie imię i nazwisko osoby zatwierdzającej