**PRAWA I OBOWIĄZKI POSZUKUJĄCEGO PRACY**

**SKIEROWANEGO NA SZKOLENIE**

.

1. Poszukujący pracy niezatrudniony i niewykonujący innej pracy zarobkowej opiekun osoby niepełnosprawnej może korzystać na zasadach takich jak bezrobotny z form pomocy.
2. Szkolenie finansowane przez starostę z Funduszu Pracy odbywa się w formie kursu, w tym kwalifikacyjnego kursu zawodowego. Szkolenie może trwać do 24 miesięcy.
3. Starosta może skierować poszukującego pracy na wybrane przez niego szkolenie, jeżeli uzasadni on celowość tego szkolenia, a koszt należny instytucji szkoleniowej w części finansowanej przez starostę nie przekroczy 300 % przeciętnego wynagrodzenia.
4. Szkolenie, mogą realizować podmioty wpisane do rejestru, o którym mowa w art. 6 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, w zakresie świadczenia usług szkoleniowych.
5. Poszukującemu pracy o którym mowa w pkt.1 w okresie odbywania szkolenia, na które został skierowany przez starostę, przysługuje stypendium finansowane ze środków Funduszu Pracy w wysokości 120% kwoty zasiłku, o którym mowa w art. 224 ust. 1 pkt 1 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia, pod warunkiem, że liczba godzin szkolenia wynosi nie mniej niż 150 godzin miesięcznie. W przypadku niższego miesięcznego wymiaru godzin szkolenia wysokość stypendium ustala się proporcjonalnie, z tym, że stypendium nie może być niższe niż 20% zasiłku, o którym mowa w art. 224 ust 1 pkt 1 ustawy.
6. Poszukującemu pracy o którym mowa w pkt.1 uprawnionemu w tym samym okresie do stypendium oraz zasiłku przysługuje stypendium w wysokości nie niższej niż zasiłek. Stypendium nie przysługuje, jeżeli w okresie odbywania szkolenia przysługuje mu z tego tytułu inne stypendium, dieta lub innego rodzaju świadczenie pieniężne w wysokości równej lub wyższej niż stypendium z Funduszu Pracy. Stypendium nie przysługuje za dni nieobecności na szkoleniu, chyba że usprawiedliwieniem tej nieobecności jest obowiązek stawiennictwa przed sądem lub organem administracji publicznej.
7. Za okres udokumentowanej niezdolności do pracy poszukujący pracy o którym mowa w pkt.1 zachowuje prawo do stypendium w wysokości 50 % kwoty stypendium, tj. za który na podstawie odrębnych przepisów pracownicy zachowują prawo do wynagrodzenia lub przysługują im zasiłki z ubezpieczenia społecznego w razie choroby lub macierzyństwa.

Poszukującemu pracy o którym mowa w pkt.1 zawiadamia PUP o niezdolności do pracy w terminie 2 dni od dnia wystawienia zaświadczenia lekarskiego, o którym mowa w art. 55 ust. 1 albo art. 55a ust. 6 albo 7 ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, oraz dostarcza do PUP wydruk zaświadczenia lekarskiego albo zaświadczenie lekarskie, o których mowa w art. 55a ust. 6 albo 7 tej ustawy, w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania.

1. Stypendium wypłaca się w okresach miesięcznych z dołu na rachunek płatniczy, w terminach ustalonych przez PUP, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia upływu okresu, za który świadczenie jest wypłacane.
2. Starosta ubezpiecza osobę, której sfinansował pomoc w formie kursu, z wyjątkiem osoby posiadającej z tego tytułu prawo do stypendium, od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku ze szkoleniem oraz w drodze do miejsca szkolenia i z powrotem.
3. Starosta może na podstawie umowy finansować z Funduszu Pracy przez okres do 12 miesięcy koszty przejazdu w związku z udziałem przez bezrobotnego lub poszukującego pracy w formie pomocy, gdy spełni on łącznie warunki określone w art. 206 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy.
4. Starosta może na podstawie umowy finansować z Funduszu Pracy przez okres do 12 miesięcy koszty zakwaterowania w związku z udziałem w formie pomocy, gdy spełnione są łącznie warunki określone w art. 206 ust. 2 pkt 1-3.
5. Starosta może zwrócić bezrobotnemu lub poszukującemu pracy koszt przejazdu na badania lekarskie lub psychologiczne i powrotu do miejsca zamieszkania, jeżeli na badania te został skierowany przez starostę i dojeżdża do tych miejsc.
6. Starosta może na podstawie umowy, po udokumentowaniu poniesionych kosztów, refundować bezrobotnemu koszty opieki nad dzieckiem do 7. roku życia, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego – do 18. roku życia, w wysokości określonej w tej umowie, nie wyższej jednak niż połowa zasiłku, o którym mowa w art. 224 ust. 1 pkt 1, na każde dziecko, na opiekę którego poniesiono koszty, jeżeli bezrobotny podejmie zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub zostanie skierowany do innej formy pomocy, oraz pod warunkiem osiągania z tego tytułu miesięcznie przychodów nieprzekraczających minimalnego wynagrodzenia za pracę. Refundacja ta przysługuje na okres do 6 miesięcy. W przypadku skierowania bezrobotnego do innej formy pomocy refundacja następuje na okres odbywania tej formy. Na wniosek bezrobotnego starosta może wypłacić zaliczkę na refundację kosztów opieki nad dzieckiem. Na zasadach określonych powyżej może nastąpić również refundacja kosztów opieki nad osobą zależną.
7. Do bezrobotnego odbywającego szkolenie stosuje się przepisy o usprawiedliwianiu nieobecności pracowników wydane na podstawie art. 2982 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, a prawo do stypendium za okres usprawiedliwionej nieobecności bezrobotny zachowuje za okresy zwolnienia, za które pracownicy, zgodnie z tymi przepisami, zachowują prawo do wynagrodzenia.
8. Starosta nie zawiesza finansowania szkolenia, jeżeli osoba w trakcie realizacji szkolenia utraciła status poszukującego pracy w przypadku złożenia wniosku o pozbawienie statusu osoby poszukującej pracy.
9. Wniosek o pozbawienie statusu, o którym mowa w art. 68 ust. 1 pkt 4, złożony przez poszukującego pracy po skierowaniu do realizacji formy pomocy, pozostawia się bez rozpoznania.

**Obowiązki bezrobotnego skierowanego na szkolenie**

1. Poszukujący pracy ma obowiązek brać udział w szkoleniu zgodnie z harmonogramem zajęć, systematycznie realizować program szkolenia i przestrzegać regulaminu obowiązującego w instytucji szkoleniowej.
2. Jeżeli z własnej winy po skierowaniu przez PUP lub zawarciu umowy nie podjął albo przerwał realizację formy pomocy, chyba że powodem niepodjęcia albo przerwania realizacji było podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, jeżeli trwało ono co namniej miesiąc; pozbawienie statusu bezrobotnego następuje od dnia następującego po dniu skierowania lub zawarcia umowy albo od dnia przerwania realizacji form pomocy.
3. Poszukujący przesyła do właściwego PUP za pośrednictwem formularza elektronicznego, udostępnionego w sposób określony w art. 55 ust. 2 pkt 1 ustawy lub osobiście w PUP oświadczenie o przychodach oraz inne dokumenty niezbędne do ustalenia uprawnień do świadczeń przewidzianych w ustawie w terminie 7 dni od dnia uzyskania tych przychodów.

Oświadczenie o przychodach jest składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

1. Bezrobotny, biorący udział w szkoleniu finansowanym na podstawie umów z innym podmiotem niż PUP, powiadamia PUP o udziale w tym szkoleniu co najmniej na 7 dni przed dniem jego rozpoczęcia.
2. Osoba, która z własnej winy nie podjęła lub nie ukończyła szkolenia, o którym mowa w art. 99 ust. 1 pkt 1 i 2 zwraca na wyodrębniony rachunek bankowy PUP albo samorządu powiatu sfinansowane z Funduszu Pracy koszty należne instytucji szkoleniowej, chyba że powodem niezrealizowania działań było podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej, trwające **co najmniej miesiąc**.

 Zwrot dotyczy również kosztów:

1. badań lekarskich lub psychologicznych, o których mowa w art. 205 ust. 1,
2. ubezpieczenia, o którym mowa w art. 241,
3. przejazdu, o którym mowa w art. 206 ust. 1,
4. zakwaterowania, o którym mowa w art. 206 ust. 2

 – o ile zostały poniesione.

1. Osoba, która pobrała nienależne świadczenie pieniężne, jest obowiązana do zwrotu w terminie 30 dni od dnia doręczenia decyzji starosty w przedmiocie obowiązku zwrotu nienależnie pobranego świadczenia pieniężnego, kwoty otrzymanego świadczenia wraz z przekazaną od tego świadczenia zaliczką na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składką na ubezpieczenie zdrowotne.

Kwoty nienależnie pobranych świadczeń podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

**OŚWIADCZENIE**

**OSOBY KIEROWANEJ NA SZKOLENIE**

**Oświadczam, że zostałem poinformowany o prawach i obowiązkach związanych z uczestnictwem w szkoleniu~~,~~ a także ze skutkami nie podjęcia lub przerwania tego szkolenia.**

…………………………………… ………. ...……………………………………………..

 Miejscowość i data Własnoręczny podpis osoby składającej oświadczenie