

.....
miejscowość, data

.....
(pieczętka nagłówkowa zakładu pracy)

ZAŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU **(na potrzeby wypłaty dodatku aktywizacyjnego)**

Zaświadcza się, że Pan(i) Pesel

jest/był(a)* zatrudniony(a) w
(nazwa zakładu pracy)

od dnia do dnia na umowę
(podać rodzaj umowy: np. umowa o pracę, zlecenie, o dzieło, itp.)

Pan(i) w miesiącu w okresie
(poprzedzającym wystawienie zaświadczenia)

od do korzystał(a) / nie korzystał(a)* z urlopu bezpłatnego.

Zaświadczenie wydaje się na prośbę zainteresowanego(ej), celem przedłożenia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Przeworsku

W celu poświadczenia zatrudnienia zaświadczenie należy wystawić oraz dostarczyć w terminie pierwszych 7 dni każdego miesiąca.

.....
podpis i pieczętka osoby upoważnionej

* niepotrzebne skreślić